Буинский районный исполнительный комитет

«УТВЕРЖДАЮ»
Председатель единой конкурсной комиссии по размещению заказов Буинского районного исполнительного комитета

_____ С.Ф. Даутов
(подпись)

«18» декабря 2012года

КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА

по предоставлению права обслуживания пассажиров и перевозки багажа на регулярных городских и регулярных муниципальных автобусных маршрутах Буинского муниципального района Республики Татарстан на 2013 год

г. Буинск 2012 год

Оглавление:

Приглашение

I Инструкция Участникам конкурса

1 Общие сведения.

1.1 Предмет конкурса.

1.2 Правомочность Участников конкурса.

1.3 Квалификационные требования к Участникам конкурса.

1.4 Одна конкурсная заявка от каждого Участника конкурса.

1.5 Затраты на участие в конкурсе.

1.6 Разъяснение документации для конкурса.

1.7 Внесение поправок в документацию для конкурса.

1.8 Особые условия Заказчика.

2 Инструкция по подготовке Конкурсных заявок.

2.1 Язык Конкурсной заявки.

2.2 Документация, входящая в Конкурсную заявку.

2.3 Валюта Конкурсной заявки.

2.4 Цена конкурсной заявки.

2.5 Подготовка таблицы

2.6 Документы, подтверждающие правомочность и квалификацию Участника конкурса.

2.7 Обеспечение Конкурсной заявки.

2.8 Срок действия Конкурсной заявки.

2.9 Оформление и подписание Конкурсной заявки.

2.10 Запечатывание конвертов и маркировка Конкурсной заявки.

3 Подача и вскрытие конвертов с Конкурсными заявками.

3.1 Сведения о месте и сроке подачи Конкурсных заявок на участие в открытом конкурсе.

3.2 Порядок вскрытие конвертов с Конкурсными заявками.

3.3 Соблюдение конфиденциальности.

4 Оценка Конкурсных заявок.

4.1 Порядок рассмотрения Конкурсных заявок.

4.2 Порядок определения соответствия требованиям Конкурсной документации.

4.3 Оценка и сопоставление Конкурсных заявок.

4.4 Критерии оценки конкурсных заявок организаций

4.5 Контакты с Заказчиком, предложение вознаграждения, заключение тайного соглашения.

4.6 Порядок подведения итогов конкурса и оформление его результатов.

5 Заключение договора.

5.1 Право Заказчика изменять объемы услуг в момент присуждения и заключения договора

5.2 Право принимать или отклонять Конкурсные заявки.

5.3 Уведомление о признании Победителем конкурса.

5.4 Подписание договора.

6 Законодательное регулирование.

7 Право на обжалование.

II Информационная карта

III Перечень маршрутов (Приложение 1).

IV Проект контракта на оказание услуг пассажирским транспортом на маршрутах (Приложение 2).

V Формы для заполнения Конкурсной заявки.

Форма №1 Конкурсная заявка

Форма №2. Конкурсное предложение

Форма №3 Анкета участника

Форма №4 Сведения о кадровых ресурсах

Форма №5 Опыт: выполненные работы

Форма №6 Сведения о наличии производственно-технической базы для хранения, технического обслуживания. ремонта подвижного состава

Форма №7 Сведения о наличии оборудования для обслуживания транспортных средств

Форма №8 Сведения о транспортных средствах перевозчика (автопарк).

Приглашение

к участию в открытом конкурсе

Уважаемые господа!

Буинский районный исполнительный комитет настоящим приглашает к участию в открытом конкурсе по размещению заказов по предоставлению права обслуживания пассажиров и перевозки багажа на регулярных городских и регулярных муниципальных автобусных маршрутах Буинского муниципального района Республики Татарстан на 2013 год.

В открытом Конкурсе вправе принять участие любые юридические и физические лица независимо от формы собственности.

Получить дополнительную информацию о конкурсе можно у Организатора - Единой конкурсной комиссии по размещению заказов Буинского районного исполнительного комитета по адресу: 422430, РТ, г. Буинск, ул. Жореса, д.110 а, тел/факс.: 8 (84374) 3-11-93, e-mail: **buinsk.tatar.ru** в разделе **муниципальный заказ** исполнительный комитет Буинского муниципального района, отдел транспорта и дорожного хозяйства.

Полный комплект Конкурсной документации может быть получен всеми заинтересованными лицами у Организатора после письменной заявки.

Конкурсные заявки должны быть доставлены по адресу Организатора.

Дата начала подачи заявок: «19» декабря 2012 года с 8 часов 00 минут.

Срок окончания приема заявок:«19» января 2013 года в 8 часов 00 минут (время Московское).

Место и дата рассмотрения заявок на участие в конкурсе: РТ, г. Буинск ул. Жореса 110а (зал совещаний) 20.01.2013 г. 08 часов 00 минут.

Место, дата и время проведения конкурса: РТ, г.Буинск ул.Жореса 110а (зал совещаний) 23.01.2013 г. 08 часов 00 минут.

Дополнительную информацию можно получить у организатора конкурса и на официальном сайте **buinsk.tatar.ru** в разделе **муниципальный заказ**.

Контактные лица: главный специалист отдела строительства, транспорта, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства – Р.И. Галимов.

1 Инструкция участникам конкурса

1 Общие сведения

1.1 Предмет конкурса

Заказчик — Исполнительный комитет Буинского муниципального района Республики Татарстан, Организатор — Единая конкурсная комиссия по размещению заказов исполнительного комитета Буинского муниципального района Республики Татарстан настоящим приглашает к участию в открытом конкурсе по размещению заказов на право обслуживания пассажиров и перевозку багажа на регулярных городских и регулярных муниципальных автобусных маршрутах Буинского муниципального района Республики Татарстан на 2013 год.

Целью организации и проведения открытого конкурса является обеспечение пассажиров качественным обслуживанием, создание и поддержание условий добросовестной конкуренции на рынке автотранспортных услуг в Буинском муниципальном районе Республики Татарстан. На Конкурс будут выставляться маршруты, которые формируются Заказчиком.

Настоящая документация учитывает международную практику и отвечает требованиям и положениям нормативных документов Российской Федерации и Республики Татарстан в области организации пассажирских перевозок.

1.2 Правомочность Участников конкурса

В открытом Конкурсе вправе принять участие любые юридические и физические лица, независимо от формы собственности, зарегистрированные на территории Республики Татарстан.

Участник должен быть платежеспособным, не находиться в процессе ликвидации, не быть признанным несостоятельным (банкротом). Участником конкурса не может являться организация, на имущество которой наложен арест и (или) экономическая деятельность которой приостановлена.

1.3 Квалификационные требования к Участникам конкурса

• соблюдение требований бухгалтерской и налоговой отчетности;

• наличие водителей с категорией прав позволяющей осуществлять перевозку пассажиров с водительским стажем не менее 5 (пяти) лет;

• Не менее 5 автобусов, находящихся в исправном состоянии и прошедших техосмотр.

1.4 Одна конкурсная заявка от каждого участника конкурса

Каждый Участник конкурса может подать только одну конкурсную заявку. В случае если Участник подает более одной Конкурсной заявки в соответствии с настоящей документацией для конкурса, все Конкурсные заявки с его участием отклоняются, независимо от характера проведения и результатов конкурса.

1.5 Затраты на участие в конкурсе

Участник несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей своей Конкурсной заявки, а Заказчик и Организатор не отвечают и не имеют обязательств по этим расходам независимо от характера проведения и результатов конкурса.

1.6. Разъяснение документации для конкурса.

Участник конкурса, которому необходимо получить какие-либо разъяснения в отношении Конкурсной документации может обратиться к Организатору в письменной форме. Организатор письменно ответит на любой запрос участника, связанный с разъяснением Конкурсной документации, который он получит не позднее, чем за 10 (десять) дней до истечения срока подачи Конкурсных заявок. Письменные копии ответа Организатора рассылаются всем Участникам конкурса, получившим документацию.

1.7 Внесение поправок в документацию для конкурса

В любое время до истечения срока подачи конкурсных заявок, Заказчик может по любой причине внести поправку в Конкурсную документацию при условии предоставления Участникам достаточного времени для учета поправок при подготовке Конкурсной заявки. Для того чтобы предоставить Участникам конкурса достаточно времени для учета внесенных поправок при подготовке своих Конкурсных заявок, заказчик, при необходимости, может перенести крайний срок

подачи Конкурсных заявок. Внесенные изменения в дальнейшем являются составной частью документации для конкурса.

1.8 Особые условия Заказчика

Участники, имеющие автовокзалы, представляют вместе с пакетом документов гарантийное письмо на обязательное заключение договора на кассовое обслуживание Победителей данного конкурса.

Для контроля исполнения закона о рекламе, опознавания маршрутных автобусов и необходимости создания единого стиля автоперевозчиков Республики Татарстан, Победитель обязан разместить в установленных местах логотип, правила перевозок и аншлаги с указанием маршрута остановок, а также размещение рекламы на транспортном средстве проводить только в случае согласования с уполномоченным органом.

2 Инструкция по подготовке Конкурсных заявок

2.1 Язык конкурсной заявки

Конкурсная заявка, подготовленная Участником, а также вся корреспонденция и документация, связанные с этой конкурсной заявкой, должны быть написаны на русском языке.

2.2 Документация, входящая в конкурсную **заявку:**

• Конкурсная заявка, подготовленная Участником, должна содержать:

• Конкурсная заявка (форма 1);

• Конкурсное предложение с таблицей тарифов (форма 2);

• Перечень документов, указанных в Информационных картах настоящей Конкурсной документации, свидетельствующих о том, что Участник конкурса имеет право на подачу Конкурсной заявки и обладает квалификацией и базой, необходимой для выполнения контракта (в случае принятия его Конкурсной заявки).

• Договора с уполномоченным органом

Участник должен представить полную и правдивую информацию по всем пунктам Конкурсных предложений.

2.3 Валюта конкурсной заявки

Цены должны быть указаны в российских рублях.

2.4 Цены Конкурсной заявки

Участник предлагает оферту с описанием тарифов и условий перевозки. По каждому лоту указывается тарифы каждого маршрута, отдельно может быть перечислена стоимость дополнительных услуг, если таковые имеются. Участник может предоставить Конкурсную заявку на один или несколько лотов.

Тарифы, предлагаемые Участниками должны оставаться фиксированными на протяжении срока действия Конкурсной заявки и Контракта. При исполнении Контракта тариф может изменяться только по согласованию с заказчиком.

2.5 Подготовка таблицы

Для сравнения оферт конкурсантам предлагается заполнить таблицу тарифов по каждому маршруту и указать под ней всю уместную информацию в свободной форме. В сравнительной таблице конкурсанты заполняют те позиции, по которым они предлагают свои услуги (вид транспорта, количество посадочных мест и пр.).

Таблица тарифов приведена в настоящей Конкурсной документации.

Условия оказания услуги отражены в образце контракта.

2.6 Подготовка расписания

Конкурсантам предлагается заполнить таблицу расписания движения автобусов по каждому маршруту.

2.7 Документы, подтверждающие правомочность и квалификацию Участника конкурса

Перечень документов, указанных в Информационных картах настоящей Конкурсной документации.

2.8 Оформление и подписание Конкурсной заявки

Конкурсная заявка должна быть опечатана и подписана лицом или лицами, имеющими все полномочия для их подписания от имени Участника. Все страницы Конкурсной заявки, включая листы, в которые внесены дополнения или поправки, должны быть, подписаны лицом, подписавшим Конкурсную заявку.

2.9 Запечатывание конвертов и маркировка Конкурсной заявки

Участники конкурса должны запечатать Конкурсную заявку (Форма К 1), Конкурсное предложение (Форма К 2) во внутренний конверт. После этого, внутренний конверт, все квалификационные документы, договора, запечатывают во внешний конверт. Внутренний и внешний конверты должны быть адресованы Организатору конкурса по адресу: 422430, РТ, г. Буинск, ул. Жореса, д.110 а, исполнительный комитет Буинского муниципального района, отдел транспорта, с пометкой: **«для участия в открытом конкурсе: «Не вскрывать до 8 часов 00 минут 20 января 2013 года».** На внутренних конвертах необходимо указать также наименование и адрес участника, для того, чтобы можно было вернуть Конкурсную заявку невскрытой, если она будет объявлена опоздавшей».

Если внешний конверт не запечатан и не помечен в соответствии с требованиями настоящего пункта, Организатор не несет ответственности в случае его потери или вскрытия раньше срока.

Конкурсное предложение должно быть дополнительно обязательно представлено в электронном виде и вложено во внутренний конверт.

2.10 Срок действия конкурсной заявки

Конкурсные заявки остаются в силе в течение 20 дней после даты вскрытия Конкурсных заявок. В случае если Участник указывает более короткий срок действия Конкурсной заявки, такая заявка отклоняется, как не отвечающая условиям конкурса. В исключительных случаях Заказчик может попросить участника продлить срок действия его конкурсной заявки (отвечающей условиям конкурса). Запросы и ответы при этом должны оформляться в письменном виде.

3 Подача и вскрытие конвертов с Конкурсными заявками

3.1 Сведения о месте и сроке подачи Конкурсных заявок на участие в открытом конкурсе

Заявки на участие в конкурсе должны быть получены по адресу Организатора в установленные в Приглашении сроки.

Все заявки, полученные по истечении срока подачи заявок, не вскрываются и возвращаются участнику.

Уведомление участнику об изменении или отзыве должно быть подготовлено, запечатано, помечено и отправлено в соответствии с положениями данной Конкурсной документации. Уведомление об отзыве должно быть направлено надлежащим образом, т.е. оформлено в виде почтового отправления датированного не позднее окончательного срока подачи конкурсных заявок.

Никакие изменения не вносятся в Конкурсные заявки после истечения срока их подачи.

Организатор регистрирует поступившую Конкурсную заявку и по запросу Участника конкурса выдает ему расписку с указанием даты, времени получения и номера заявки.

3.2 Порядок вскрытия конвертов с конкурсными заявками

Вскрытие конвертов с Конкурсными заявками организаций будет производиться по адресу: 422430, РТ, г. Буинск, ул. Жореса, д.110 а, исполнительный комитет Буинского муниципального района, отдел транспорта, (по адресу Заказчика конкурса.). При вскрытии конвертов могут присутствовать только представители участников конкурса при наличии доверенности.

Конверты с Конкурсными заявками вскрываются публично, по поручению Председателя Конкурсной комиссии секретарем. Наименования и адреса участников, перечень документов, тарифы объявляются присутствующим Участникам открытого конкурса и заносятся в протокол вскрытия Конкурсных заявок

Конкурсные заявки, которые не были вскрыты и зачитаны вслух, конкурсной комиссией для дальнейшей оценки не принимаются. Отозванные и отклоненные заявки возвращаются участникам.

Организатор конкурса подготавливает Протокол процедуры вскрытия конвертов с Конкурсными заявками.

3.3 Соблюдение конфиденциальности

Информация относительно изучения, разъяснения, оценки и сопоставления конкурсных заявок, а также рекомендаций по присуждению контракта не подлежит разглашению Участникам или иным лицам, которые официально не имеют отношения к этому процессу, до того как будут объявлены Победители открытого конкурса. Попытки Участников повлиять на Заказчика или Организатора при обработке Конкурсных заявок или на присуждение контракта служит основанием для отклонения Конкурсной заявки такого участника.

4 Оценка конкурсных заявок

4.1 Порядок рассмотрения Конкурсных заявок

Конкурсная комиссия оценивает Конкурсные заявки и принимает решение о победителях открытого конкурса в течение 3 рабочих дней, в следующем порядке: - соответствие Конкурсной заявки требованиям Конкурсной документации; - оценка коммерческих предложений Участников конкурса.

Во время рассмотрения Конкурсных заявок Конкурсная комиссия может, по своему усмотрению, попросить Участника дать разъяснения по поводу его Конкурсной заявки или запросить от него дополнительные документы.

В случае если участник не представит соответствующие разъяснения его Конкурсной заявки или не представит запрашиваемые документы, его заявка на участие конкурсе может быть отклонена.

4.2 Порядок определения соответствия требованиям Конкурсной документации

Конкурсная комиссия предварительно проверяет Конкурсные заявки на предмет их полноты, наличия всех подписей на документах, а также правильности оформления конкурсных заявок в соответствии с требованиями настоящей Конкурсной документации.

Конкурсная заявка на предварительном изучении считается по существу не отвечающей требованиям и отклоняется Конкурсной комиссией при вскрытии конвертов в случае если:

- Конкурсная заявка оформлена не в соответствии с настоящей инструкцией.

4.3 Оценка и сопоставление Конкурсных заявок. Оценка соответствия предлагаемых услуг условиям конкурса

Конкурсная комиссия оценивает и сопоставляет только те Конкурсные заявки, которые были признаны по существу отвечающими требованиям Конкурсной документации по оформлению и получившие положительное подтверждение квалификации.

Участник конкурса, предложение которого не соответствует требованиям Заказчика, отстраняется от дальнейшего участия в конкурсе.

Конкурсная комиссия имеет Право не принимать во внимание мелкие погрешности, несоответствия или неточности конкурсной заявки, сели это существенным образом не влияет на ход и результат оценки и сопоставления конкурсных заявок.

В период оценки Конкурсных заявок представители Конкурсной комиссии имеют право проверить предоставленную Участниками конкурса информацию. Представители Заказчика имею право запросить оригиналы Представленных в Конкурсной заявке документов.

Представление неполной или недостоверной информации, считается существенным отклонением от требований и условий настоящей Конкурсной документации и ведет к отклонению Конкурсной заявки.

4.4 Критерии оценки конкурсных заявок организаций

Конкурсные предложения включают в себя следующий набор критериев, по которым Конкурсная комиссия производит последующую оценку:

	Критерий отбора	Оценка
	Предполагаемый тариф на маршруте	Макс. 10 баллов, мин. 3 балла

	Расписание движения автобусов	Макс. 10 баллов, мин. 3 балла
	Марка, год выпуска, вместимость (по сиденьям), пробег транспортных единиц, которые предлагает использовать участник для обслуживания маршрутов, выставляемых на Конкурс	Макс. 10 баллов, мин. 3 балла
	Наличие производственно-технической базы для хранения, технического обслуживания и ремонта подвижного состава (собственная, арендуемая или обслуживание будет производиться по договору)	Макс. 10 баллов, мин. 3 балла
	Система мер (используемая или предлагаемая) по замене подвижных единиц, сошедших с линии и затраты времени на их замену	Макс. 10 баллов, мин. 3 балла
	Наличие административно-управленческого водительского персонала, уровень его квалификации и опыт работы по перевозке пассажиров автотранспортом общего пользования	Макс. 10 баллов, мин. 3 балла
	Финансовое состояние Участника	Макс. 5 баллов, мин. 3 балла
	Виды услуг, оказываемые пассажирским автотранспортом и их основные характеристики	Макс. 10 баллов, мин. 3 балла
	Наличие инвестиционной программы на трехлетний период по обеспечению обновления подвижного состава, с повышенной комфортностью	Макс. 10 баллов, мин. 3 балла
0	Статистика по количеству отчетных ДТП по вине водителей участника, заверенная в ГИБДД (города или района)	Макс. 10 баллов, мин. 3 балла
1	Репутация	Макс. 5 баллов, мин. 3 балла
2	Информация по услугам, способствующим улучшению качества обслуживания пассажиров	Макс. 10 баллов, мин. 3 балла
3	Наличие договоров на обязательное страхование пассажиров, автогражданской ответственности, страхования имущества	Макс. 10 баллов, мин. 3 балла
4	Гарантия обязательства перевозчика на обслуживание маршрута	Макс. 10 баллов, мин. 3 балла
5	Обеспечение своевременной выплаты заработной платы на уровне не ниже минимального потребительского бюджета Республики Татарстан	Макс. 10 баллов, мин. 3 балла
6	Оценка подвижного состава по степени комфортности обслуживания пассажиров (внешний вид, наличие теле- видео- аудио- аппаратуры)	Макс. 5 баллов, мин. 3 балла
	Итого:	**Макс. 145 баллов, мин. 48 баллов**

4.5 Контакты с Заказчиком, предложение вознаграждения, заключение тайного соглашения

Участники конкурса не должны вступать в контакты с Заказчиком и Организатором по каким-либо вопросам, связанным с его Конкурсной заявкой, с момента вскрытия конвертов с заявкой до момента присуждения контракта.

4.6 Порядок подведения итогов конкурса и оформление его результатов

Итоги конкурса подводит Председатель Конкурсной комиссии, объявляя Победителей конкурса в соответствии с решением Конкурсной комиссии, принятым на основе анализа сводных данных, полученных по каждой организации.

Решение Конкурсной комиссии оформляется итоговым протоколом.

Итоги конкурса считаются утвержденными после подписания итогового протокола Председателем конкурсной комиссии, его заместителями, секретарем и членами комиссии. В протокол вносятся также Участники, занявшие 2 и 3 место. В случае если после объявления Победителя конкурса Конкурсной комиссии станут, известны факты несоответствия Победителя конкурса квалификационным требованиям к Участникам конкурса, установленным Заказчиком, заявка Победителя будет отклонена. Конкурсная комиссия в этом случае перейдет к изучению следующей конкурсной заявки, имеющей наилучшие для Заказчика условия, и к определению аналогичным образом правомочности и квалификации участника. Новый Победитель конкурса определится в соответствии с настоящим разделом Конкурсной документации из числа остальных Участников конкурса занявших 2 либо 3 место.

5 Заключение договора

5.1 Право Заказчика изменять объемы услуг в момент присуждения и заключения договора

Заказчик оставляет за собой право в момент заключения договора увеличивать или уменьшать объем предоставляемых услуг в пределах 20%, изначально указанный в заказе на право обслуживания пассажиров на регулярных городских и регулярных муниципальных автобусных маршрутах Буинского муниципального района Республики Татарстан, не меняя при этом цену услуг и другие условия. Заказчик также имеет право в целях ускорения исполнения договора разделить лот между несколькими Победителями.

5.2 Право принимать или отклонять Конкурсные заявки

Организатор оставляет за собой право принимать или отклонять любую Конкурсную заявку в соответствии с настоящей инструкцией. При этом он не несет ответственность перед участниками за причиненные убытки.

5.3 Уведомление о признании Победителем конкурса

Организатор направляет Победителям конкурса уведомление в письменной форме в течение 3 дней со дня утверждения итогового протокола Конкурсной комиссии. Организатор направляет проигравшим Участникам конкурса уведомление об отклонении их заявок после подписания контракта Победителем конкурса и возвращает обеспечения их Конкурсных заявок (при наличии).

5.4 Подписание договора

В течение 10 дней с момента признания Конкурсной заявки, выигравшей конкурс, победивший Участник должен подписать Контракт, проставить на нем дату и направить оба экземпляра Заказчику для подписания.

Проект Контракта приведен в приложении.

Контракт считается заключенным с момента подписания его обеими сторонами. В случае отказа Победителя конкурса от подписания Контракта в течение 10 дней с момента проведения конкурса, право на подписание контракта передается Участнику, занявшему 2 или 3 места.

6 Законодательное регулирование

Конкурс регулируется законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан.

7 Право на обжалование

Участники имеют право обжаловать незаконные действия Заказчика.

Информационные карты конкурсных заявок.

1. Нижеследующие конкретные условия проведения Конкурса информационные карты Конкурсных заявок — являются неотъемлемой частью настоящей Конкурсной документации и дополнением к инструкции по подготовке Конкурсных заявок.

2. В случае противоречия между положениями инструкции по подготовке Конкурсных заявок и положениями информационных карт Конкурсных заявок последние имеют преобладающую силу.

Информационная карта конкурсной заявки

Наименование заказчика: Исполнительный комитет Буинского муниципального района Республики Татарстан.

Адрес Заказчика: 422430, РТ, г. Буинск, ул. Жореса, д.110 а.

Наименование организатора конкурса: Единая конкурсная комиссия по размещению заказов Буинского районного исполнительного комитета.

Адрес организатора конкурса: 422430, РТ, г. Буинск, ул. Жореса, д.110 а.

Номера телефонов: (884374) 3-10-93

Номер факса: (884374) 3-11-93

Место проведения конкурса: отдел транспорта, по адресу Заказчика конкурса.

Предмет конкурса: по предоставлению права обслуживания пассажиров и перевозки багажа на регулярных городских и регулярных муниципальных автобусных маршрутах Буинского муниципального района Республики Татарстан.

Срок действия контракта: 2013 год.

Наименования маршрутов: в составе конкурсной документации.

Форма обеспечения конкурсной заявки: отсутствует.

Требования к квалификации участника:

1. Соблюдение требований бухгалтерской и налоговой отчетности;

2. Наличие водителей с категорией прав позволяющей осуществлять перевозку пассажиров с водительским стажем не менее 5 (пяти) лет;

3. Наличие не менее 5 автобусов, находящихся в исправном состоянии и прошедших годовой техосмотр.

Приглашаются участники юридические лица, из Республики Татарстан, которым законодательством Российской Федерации не запрещено заниматься автопассажирскими перевозками. Информация, требуемая для представления участникам следующая:

- Копии учредительных документов, заверенные руководителем; (договор, устав)
- Копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица;
- Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, заверенная руководителем;
- Копии лицензий;
- Копию свидетельства о внесении записи в Единый гос. Реестр юр. Лиц., заверенная руководителем;
- Копии бухгалтерского баланса (Форма 1) и «Отчета о прибылях и убытках», (Форма №2) за 2008, и последний отчетный период, заверенные ИМНС и руководителем;
- Копия договора страхования пассажиров;
- Копия договора страхования гражданской ответственности;
- Конкурсная заявка; ф. №1
- Конкурсное предложение ф. №2
- Анкета Участника; ф. №3
- Сведения о кадровых ресурсах; ф. №4
- Опыт: выполненные работы ф. №5
- Сведения о наличии производственно-технической базы для хранения, технического обслуживания, ремонта подвижного состава; ф. №6
- Сведения о наличии оборудования для обслуживания транспортных средств ф. №7
- Сведения о транспортных средствах перевозчика (автопарк) ф. №8
- Справка о репутации;
- Копии документов, подтверждаю щах наличие квалифицированных специалистов (медицинский, водительский персонал, механики и т. д.);
- Сведения из ГИБДД о количестве отчетных ДТП за 2012 год;
- Отзывы, рекламные проспекты или иные сведения, подтверждающие квалификацию (при наличии);

Организатор отвечает на просьбу о разъяснении, полученную им за: 10 (десять) дней до окончания срока подачи конкурсных заявок

Срок выполнения работ: 2013 год.

Валюта конкурсной заявки: рубль.

Срок действия конкурсной заявки: 20 дней с момента вскрытия конвертов.

Система оценки: экспертная.

Дата истечения срока подачи конкурсных заявок: До 8-00(время Московское) 20 января 2013 г.

Вскрытие конвертов с конкурсными заявками будет иметь место по адресу: 23 января 2013 г. в 8-00 (время московское) по адресу Заказчика: 422430, РТ, г. Буинск, ул. Жореса, д.110 а, исполнительный комитет Буинского муниципального района, отдел транспорта.

Критерии оценки конкурсной заявки:

1) Предполагаемый тариф на маршруте и обязательства по сроку сохранения тарифа.

2) Марка, год выпуска, вместимость (по сиденьям и полная), пробег транспортных единиц, которые предлагает использовать участник для обслуживания маршрутов, выставляемых на Конкурс.

3) Наличие производственно-технической базы для хранения, технического обслуживания и ремонта подвижного состава (собственная, арендуемая или обслуживание будет производиться по договору).

4) Система мер (используемая или предлагаемая) по замене подвижных единиц, сошедших с линии и затраты времени на их замену.

5) Наличие административно-управленческого, водительского персонала, уровень его квалификации и опыт работы по перевозке пассажиров автотранспортом общего пользования.

6) Финансовое состояние Участника.

7) Виды услуг, оказываемые пассажирским транспортом и их основные характеристики.

8) Наличие инвестиционной программы на трехлетний период по обеспечению обновления подвижного состава, с повышенной комфортностью.

9) Статистика по количеству отчетных ДТТI, произошедших по вине водителей участника за 2007 год, заверенная ГИБДД (города или района).

10) Репутация.

11) Информация по услугам, способствующим улучшению качества обслуживания пассажиров.

12) Расписание движения автобусов (приложение 1).

13) Наличие договоров на обязательное страхование пассажиров, автогражданской ответственности, страховки имущества.

14) Гарантия обязательства перевозчика на обслуживание маршрута.

15) Обеспечение своевременной выплаты заработной платы на уровне не ниже минимального потребительского бюджета.

16) Оценка подвижного состава по степени комфортности обслуживания пассажиров (внешний вид, наличие теле- видео- аудио аппаратуры).

Срок заключения контракта: в течение 10 дней после определения победителя.

Правовые нормы: Законодательство РФ и РТ

Приложение № 1

Список маршрутов, выставляемых на конкурс:

ЛОТ № 1 РЕГУЛЯРНЫЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ МАРШРУТ

№ п/п	Наименование маршрута	Время отправления		дни работы	Предполагаемый тариф, не более руб.
		с начального пункта	с конечного пункта		
1	Буинск - Сорок Сайдак – Вольный Стан	12:00; 16:00	13:05; 17:05	ежедневно	55

ЛОТ № 2 РЕГУЛЯРНЫЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ МАРШРУТ

№ п/п	Наименование маршрута	Время отправления		дни работы	Предполагаемый тариф, не более руб.
		с начального пункта	с конечного пункта		
1	Буинск - Новые Тинчали (Искра)	05:30; 13:30 11:40	06:30; 14:30 12:40	1-5 6-7	45

ЛОТ № 3 РЕГУЛЯРНЫЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ МАРШРУТ

№ п/п	Наименование маршрута	Время отправления		дни работы	Предполагаемый тариф, не более руб.
		с начального пункта	с конечного пункта		
1	Буинск - Рунга	06:30	07:00	ежедневно	15

ЛОТ № 4 РЕГУЛЯРНЫЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ МАРШРУТ

№ п/п	Наименование маршрута	Время отправления		дни работы	Предполагаемый тариф, не более руб.
		с начального пункта	с конечного пункта		
1	Буинск – Черки Кильдуразы	06:00; 11:00	07:00; 12:00	ежедневно	25

ЛОТ № 5 РЕГУЛЯРНЫЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ МАРШРУТ

№ п/п	Наименование маршрута	Время отправления		дни работы	Предполагаемый тариф, не более руб.
		с начального пункта	с конечного пункта		
1	Буинск-Аксу (с заездом в Верхние Лощи)	06:00	07:10	1-5-7	55

ЛОТ № 6 РЕГУЛЯРНЫЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ МАРШРУТ

№ п/п	Наименование маршрута	Время отправления		дни работы	Предполагаемый тариф, не более руб.
		с начального пункта	с конечного пункта		
1	Буинск - ст. Бурундуки (с заездом Альшеево, Раково, Яскуль, Большие Бюрганы)	05:50; 11:10; 15:10	06:50; 12:15; 16:10	ежедневно	40

ЛОТ № 7 РЕГУЛЯРНЫЕ ГОРОДСКИЕ МАРШРУТЫ

№ п/п	Наименование маршрута	Начало обслуживания	Конец обслуживания	Интервал движения, не более минут	Предполагаемый тариф, не более руб.
1	Регулярный городской маршрут № 1 (Ефремова)	07:00.	18:15	С 07:00 до 13:00 – 10 мин; С 13:00 до 16:00 – 15 мин; С 16:00 до 18:15 – 10 мин.	10 руб. 00 коп.
2	Регулярный городской маршрут № 2 (Космовского)	07:00.	18:15	С 07:00 до 13:00 – 10 мин; С 13:00 до 16:00 – 15 мин; С 16:00 до 18:15 – 10 мин.	10 руб. 00 коп.
3	Регулярный городской маршрут № 3 «Семейный БУМ – Моторный завод»	07:00	22:00	С 07:00 до 13:00 – 15 мин.; С 13:00 до 16:00 – 20 мин.; С 16:00 до 22:00 – 25 мин.	10 руб. 00 коп.
4	Регулярный городской маршрут № 4 «Семейный БУМ – п. Западный»	07:00	22:00	С 07:00 до 13:00 – 15 мин.; С 13:00 до 16:00 – 20 мин.; С 16:00 до 22:00 – 25 мин.	10 руб. 00 коп.
5	Регулярный городской маршрут №5 ТРК «Семейный БУМ» Мещеряково – Буинский моторный завод	07:00	22:00	С 07:00 до 13:00 – 15 мин.; С 13:00 до 16:00 – 20 мин.; С 16:00 до 22:00 – 25 мин.	10 руб. 00 коп.

Приложение № 2
к Конкурсной документации
Проект

Муниципальный контракт №___

на оказание услуг по обслуживанию пассажиров и перевозке багажа на регулярных городских и регулярных муниципальных автобусных маршрутах Буинского муниципального района Республики Татарстан в 2013 году

г. Буинск «___»_____20___ г.

Исполнительный комитет Буинского муниципального района Республики Татарстан, в лице руководителя С.Ф. Даутова, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны и _____именуемый в дальнейшем «Перевозчик», с другой стороны, заключили настоящий контракт о нижеследующем:

1 Предмет договора

1.1 Заказчик поручает, а Перевозчик принимает на себя обязательства по перевозке пассажиров и перевозке багажа на транспортных средствах, принадлежащих Перевозчику на _____ маршрутах в соответствии с техническим заданием (Приложение № 1 к Контракту).

1.2 При исполнении настоящего Контракта стороны руководствуются Федеральным законом от 10 декабря 1995 г. № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Законом Республики Татарстан от 13.11.2006 г. № 70-ЗРТ «Об организации пассажирских перевозок, осуществляемых автомобильным и городским наземным электрическим транспортом общего пользования на территории Республики Татарстан», «Положением о пассажирских перевозках в Буинском муниципальном районе Республики Татарстан» от 02.12.2009 г. № 2-39, а также иными правовыми актами Российской Федерации и Республики Татарстан.

2 Права и обязанности сторон

2.1 Заказчик обязуется:

2.1.1 Осуществлять контроль за деятельностью Перевозчика.

2.1.2 Применять санкции за неисполнение контрактных обязательств Перевозчиком в соответствии с законодательством РФ.

2.1.3 Утверждать маршрутную сеть и согласовывать расписание движения по регулярным маршрутам пассажирского транспорта, осуществляемых Перевозчиком.

2.1.4 Информировать население через средства массовой информации о предстоящем изменении тарифов на пассажирские перевозки, об изменении маршрутов и графиков движения городского пассажирского транспорта. Представлять иные сведения, необходимые потребителям транспортных услуг.

2.2 Заказчик имеет право:

2.2.1 Оперативно вносить изменения в графики, расписания и маршруты движения пассажирского транспорта при проведении различных массовых мероприятий на территории Буинского муниципального района РТ.

2.3 Перевозчик обязан:

2.3.1 Обеспечить предоставление качественных услуг по перевозке пассажиров городским пассажирским транспортом общего пользования.

2.3.2 Обеспечить соблюдение прав пассажиров, культуры их обслуживания.

2.3.3 Обеспечить техническую исправность транспортных средств, а также их соответствие и пригодность для перевозки пассажиров и багажа.

2.3.4 Вести учет прохождения водителями инструктажей в специальном журнале, делать соответствующие отметки о проведении инструктажа в путевом листе транспортного средства.

2.3.5 Своевременно сообщать обо всех сходах и невыходах транспортных средств на маршрут с указанием причины и планируемом времени возвращения на линию. Незамедлительно сообщать о дорожно-транспортном происшествии, произошедшем с участием транспортного средства Перевозчика.

2.3.6 В процессе непосредственного оказания услуг по перевозке пассажиров городским транспортом общего пользования, использовать разовые проездные билеты.

2.3.7 Перевозчик не вправе изменять тарифы на перевозку без согласования с Заказчиком.

2.4 Перевозчик имеет право:

2.4.1 Прекращать движение на маршруте при угрозе безопасности перевозок пассажиров.

2.4.2 Оперативно изменять маршрут движения по согласованию с Заказчиком при возникновении не зависящих от Перевозчика помех (аварии, неблагоприятные дорожно-климатические условия).

3 Порядок разрешения споров

3.1 Споры и разногласия сторон, возникающие при исполнении настоящего договора, разрешаются путем переговоров между сторонами.

3.2 В случае недостижения соглашения между сторонами по заключению, исполнению, изменению, расторжению настоящего контракта, стороны вправе обратиться в суд.

4 Срок действия контракта

4.1 Настоящий контракт вступает в силу со дня подписания его сторонами и действует до 31 декабря 2013 года.

4.2 Настоящий контракт составлен в двух экземплярах. Все экземпляры идентичны и имеют одинаковую юридическую силу. У каждой из сторон находится по одному экземпляру настоящего контракта.

5 Адреса и реквизиты сторон

Заказчик:

_____
_____
_____
(подпись, Ф.И.О.)
М.П.

Перевозчик:

_____
_____
_____
(Подпись, Ф.И.О.)
М.П.

Форма №1

«___»_____20___ г.

Конкурсная заявка

Изучив конкурсную документацию, получение которой настоящим удостоверяется, мы, _____ нижеподписавшиеся, предлагаем выполнить работу по обслуживанию пассажиров и перевозке багажа на регулярных городских и регулярных муниципальных автобусных маршрутах Буинского муниципального района Республики Татарстан, в соответствии с указанной Конкурсной документацией, подтверждаемую таблицей тарифов (конкурсное предложение), которая является частью настоящей конкурсной заявки.

Мы обязуемся придерживаться положений настоящей конкурсной заявки в течение 20 дней с момента, вскрытия конвертов и на период действия контракта в случае объявления нашей организации Победителем открытого конкурса.

До подготовки и оформления официального контракта настоящая конкурсная заявка вместе с вашим уведомлением о присуждении контракта будут исполнять роль обязательного контракта между нами.

Вашей организации или ее уполномоченным представителем настоящим предоставляется полномочия наводить справки или проводить исследования с целью изучения отчетов, документов и сведений, предоставленных в связи сданной заявкой, и обращаться в банковские организации, в которых открыты наши счета и клиентам за разъяснениями относительно финансовых и технических вопросов.

Мы согласны и обязуемся, в случае признания нас победителем конкурса, подписать контракт в течение 10 дней после определения победителя.

Мы признаем, что Вы не обязаны принять нашу Конкурсную заявку или вообще какую-либо заявку, полученную Вами.

Мы признаем право Заказчика при неисполнении хотя бы одного из вышеперечисленных нами обязательств пересмотреть итоги конкурса и присудить 1-ое место участнику, занявшему 2-ое или 3-ое место.

Наименование организации _____

Руководитель _____(подпись)

Форма №2

Конкурсное предложение

1. Предлагаемый участником подвижной состав для работы на маршруте (тах):

№ лота	№ маршрута	Марка транспортного средства	Пробег транспортного средства	Вместимость по сиденьям	Год выпуска	Предлагаемый тариф

Средний срок эксплуатации транспортного парка по категориям:

-автобусы большой, средней, малой вместимости и особо малой вместимости, предполагаемые для работы.

Наличие производственно-технической базы для хранения, технического обслуживания ремонта подвижного состава: _____

Какие помещения имеются для административного офиса: _____

Опишите предлагаемые меры по замене подвижных единиц в случае схода их с маршрута _____

Укажите, сколько времени понадобится до их замены:_____

Каким образом будет организована и осуществлена мойка, уборка подвижного состава и ее периодичность:

Кадры:

1)Административно - управленческий персонал (количество, категория должностей, стаж работы);

2) Водительский персонал, отдельно наемный (Ф.И.0., год рождения, стаж работы).

Мероприятия по обновлению собственной техники:

Наличие трехлетней инвестиционной программы, при условии обновления подвижного состава по годам_____

Дополнительные конкурсные предложения, предлагаемые участником _____

Руководитель предприятия: _____

Дата заполнения _____ число _____месяц _____год.

Форма № 3

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТНИКЕ

1. Полное название организации

2. Форма собственности

3. Дата, место, орган регистрации

4. ИНН:

5. Почтовый адрес:

6. Юридический адрес:
7. Руководитель: должность,
фамилия, имя, отчество

8. Телефон

9. Факс

Руководитель организации, должность	*подпись*	Ф.И.О.
Главный бухгалтер	*подпись*	Ф.И.О.

М.П.

Форма № 4

Сведения о кадровых ресурсах

№ п/п	Ф.И.О. специалиста	Образование (какое учебное заведение окончил, год окончания, полученная специальность)	Должность	Стаж работы в данной или аналогичной должности (лет)
Руководящее звено (руководитель, заместители, главный бухгалтер, главный экономист, главный юрист)				
Специалисты, в т.ч. медицинский персонал				
Водительский персонал				
Вспомогательный персонал, в т.ч. по техобслуживанию автотранспорта				

(подпись,)

(Ф.И.О. **подписавшего, должность)**

м.п.

_____ 20___ г

Приложения: документы, подтверждающие квалификацию.

Форма № 5

Опыт: выполненные работы

Наименование организации _____

Год	Заказчик	Виды выполняемых работ	Срок выполнения работ	Объем выполненных работ (тыс. руб.)
2007				
2008				
2009				

Подпись

Дата:

М.П.

Форма №6

Сведения о наличии производственно-технической базы для хранения, технического обслуживания, ремонта подвижного состава

№ п/п	Наименование	Расположение (адрес)	Тип собственности (собственное помещение или арендованное)	Площадь (кв. м)	Возможности проведения ремонтов (указать)	Охрана (да/нет)

(Ф.И.О. подписавшего, должность)

(подпись, М.П.)

от «___»_____ 20__ г.

Форма №7

Сведения о наличии оборудования для обслуживания транспортных средств

№ п/п	Наименование	Количество	Год выпуска	Состояние

(Ф.И.О. подписавшего, должность)
(подпись, М.П.)

от «___»_____ 20__ г.

Форма № 8

Сведения о транспортных средствах перевозчика (автопарк)

№ п/п	Марка ТС	Государственный номер	Состояние (хорошее, удовлетворительное)	Год выпуска	Пробег	Тип собственности (собственное арендованное)	Местонахождение

(подпись, М.П.)

(Ф.И.О. подписавшего, должность)

«_____»_____ 20__ г.