


«Утвержден»
Постановлением Буинского
районного исполнительного
комитета в новой редакции
№ 3-п от «9» января 2012г.

Руководитель Буинского районного
исполнительного комитета




С.Ф. Даутов

Устав
Муниципального бюджетного учреждения
«Центр формирований по охране
общественного порядка «Форпост –
Правопорядок» Буинского муниципального
района»

г. Буинок, Республика Татарстан, 2012 год.

1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение «Центр формирований по охране общественного порядка «Форпост-Правопорядок» Буинского муниципального района» (далее по тексту – Центр или Форпост-Правопорядок), создан для участия молодежи и других жителей Буинского района в охране общественного порядка и профилактики преступности и правонарушений в Буинском муниципальном районе, а так же для оказания содействия полиции в охране правопорядка.

1.2. Форпост-Правопорядок является некоммерческой организацией в форме муниципального бюджетного учреждения. Центр создан в соответствии с Постановлением Буинского районного исполнительного комитета № 70-п от «27» февраля 2009г. для развития и осуществления координации деятельности в области развития добровольного участия молодежи и других жителей района в охране общественного порядка и профилактики преступности.

1.3. Учредителем Форпост-Правопорядок является Буинский районный исполнительный комитет.

Юридический адрес учредителя: 422430, Республика Татарстан, город Буинск, улица Жореса, дом 110а.

1.4. Центр является юридическим лицом, имеет круглую печать, фирменные бланки, расчетные счета в банке и другие реквизиты.

Полное официальное наименование: Муниципальное бюджетное учреждение «Центр формирований по охране общественного порядка «Форпост-Правопорядок» Буинского муниципального района».

Сокращенное наименование: МБУ «Центр ФООП «Форпост-Правопорядок» Буинского муниципального района».

Юридический и фактический адрес Центра: 422430, Республика Татарстан, город Буинск, ул. Северной Коммуны, дом 41.

1.5. Центр руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации и Конституцией Республики Татарстан, федеральными законами, законами Республики Татарстан, постановлениями и распоряжениями Главы Буинского муниципального района, постановлениями и распоряжениями Буинского районного исполнительного комитета, другими действующими нормативными актами, а также настоящим Уставом.

1.6. Центр несет ответственность по своим обязательствам в соответствии с действующим законодательством.

1.7. Структура и штатное расписание Центра утверждаются Руководителем Буинского районного исполнительного комитета.

1.8. Работники Центра осуществляют свою деятельность на основании должностных инструкций, утвержденных директором Центра и согласованных с отделом по делам молодежи, спорту и туризму Буинского районного исполнительного комитета.

2. Задачи

Основными задачами Центра являются:

- 2.1. Участие в реализации программы профилактики правонарушений в Буинском муниципальном районе;
- 2.2. Проведение мероприятий в области профилактики преступлений, правонарушений и безопасности дорожного движения в Буинском муниципальном районе, в т.ч. финансирование данных мероприятий;
- 2.3. Участие в формировании и реализации государственной молодежной политики в сфере развития добровольного участия молодых граждан в профилактике правонарушений и охране общественного порядка.
- 2.4. Привлечение школьников, студентов и молодежи к созданию и развитию в Буинском муниципальном районе молодежных, студенческих и школьных формирований по профилактике правонарушений и охране общественного порядка, координации их деятельности.
- 2.5. Выполнение государственных, республиканских и муниципальных программ правовой и патриотической направленности, противодействие социально-негативным явлениям в молодежной среде.

3. Функции

В соответствии с задачами Центр выполняет следующие функции:

- 3.1. Выполнение мероприятий для реализации программы профилактики правонарушений в Буинском муниципальном районе, профилактика преступлений и правонарушений.
- 3.2. Регулирование отношений в области развития правоохранительного движения в Буинском муниципальном районе.
- 3.3. Организационная и методическая помощь администрациям учебных заведений района, группам молодежи в учреждениях, организациях и на предприятиях в создании формирований по охране общественного порядка.
- 3.4. Совместная с правоохранительными органами и общественными организациями профилактика социально-негативных явлений и правонарушений среди населения района.
- 3.5. Взаимодействие со средствами массовой информации и формирование общественного мнения о значимости школьных, студенческих и молодежных формирований по охране общественного порядка и профилактике правонарушений.
- 3.6. Развитие патриотического воспитания и физической подготовки членов молодежных формирований по охране общественного порядка, содействие в подготовке молодых граждан к несению военной службы.

4. Права и обязанности

Для реализации возложенных на него задач Центр имеет следующие права:

- 4.1. Финансирование программы профилактики правонарушений в Буинском муниципальном районе;
- 4.2. Организация, содержание и материально - техническое обеспечение опорных пунктов полиции на территории Буинского муниципального района;
- 4.3. Организация, содержание и материально - техническое обеспечение участковых пунктов полиции на территории Буинского муниципального района;
- 4.5. Для организации правоохранительной направленности и выполнение возложенных задач материально-техническое обеспечение работников Форпоста, сотрудников полиции и сотрудников опорных и участковых пунктов полиции. (Под материально-техническим обеспечением в целях настоящего пункта понимается приобретение необходимой оргтехники и устройств, бытовой техники и приборов, мебели и иных вещей).
- 4.6. Приобретение и содержание авто и мототранспорта, в том числе учебного и спортивного, для выполнения задач Форпоста-Правопорядка и полиции;
- 4.7. Поощрение наиболее отличившихся работников и членов «Центра», сотрудников полиции и сотрудников опорных и участковых пунктов полиции денежными выплатами, путевками в санатории и иные места отдыха;
- 4.8. Поощрение граждан способствующих раскрытию преступлений денежными выплатами;
- 4.9. Проведение акций, конкурсов, фестивалей, соревнований профессионального мастерства и спартакиад, направленных на формирование здорового образа жизни и профилактики правонарушений в обществе;
- 4.10. Содержание материальной базы ДЦД и поощрение наиболее отличившихся членов ДЦД;
- 4.11. Организация и финансирование работы с неблагополучными семьями;
- 4.12. Шефство над малоимущими семьями, организация их отдыха в детских оздоровительных лагерях, проведение экскурсий и походов, а так же организация указанных мероприятий с несовершеннолетними, состоящими на учете;
- 4.13. Организация и проведение мероприятий по вовлечению несовершеннолетних в общественно-полезную деятельность через занятия военно-прикладными видами спорта;
- 4.15. Соучастие в оказании помощи подросткам и молодежи, пострадавшим от криминала, а так же участие в борьбе с бродяжничеством и наркотизацией;
- 4.16. Создание Айдиновского движения в школах района и города, организация и финансирование мероприятий данного движения;
- 4.17. Оказание материальной помощи работникам «Форпост-Правопорядок» и сотрудникам полиции, получившим увечья и травмы при выполнении должностных обязанностей и служебного долга, а так же оказание материальной помощи членам семей сотрудников полиции, погибших при исполнении служебного долга;
- 4.18. Проведение текущего ремонта помещений и зданий, занимаемых «Центром», сотрудниками полиции и сотрудниками опорных и участковых пунктов полиции;
- 4.19. Установка памятников и обелисков погибшим при исполнении служебного долга сотрудникам полиции, а так же оплата иных расходов связанных с доставкой и похоронами погибшего;

- 4.20. Софинансирование расходов, связанных с командированием сотрудников полиции в места боевых действий на территории Российской Федерации, в том числе оплата командировочных, проезда и проживания сотрудника полиции;
- 4.21. Запрашивать и получать в установленном законом порядке у государственных органов, предприятий, учреждений и организаций необходимую информацию, документы, материалы;
- 4.22. Взаимодействовать в пределах своей компетенции с государственными и муниципальными органами, учреждениями и организациями, а также юридическими и физическими лицами;
- 4.23. Организовывать молодежные мероприятия, а также участвовать в их проведении;
- 4.24. Участвовать в разработке комплексных программ молодежной и правоохранительной направленности, принимаемых в Буинском муниципальном районе;
- 4.25. Проводить мероприятия по вопросам профилактики правонарушений детской беспризорности и безнадзорности;
- 4.26. Получать в собственность и оперативное управление помещения, сооружения, оборудование, транспортные средства, оргтехнику, компьютеры и иное имущество в соответствии с действующим законодательством.
- 4.2. Центр обязан:
- 4.2.1. Соблюдать законодательство Российской Федерации и Республики Татарстан, выполнять постановления (решения) Буинского районного исполнительного комитета, приказы Республиканского Центра молодежных (общественных) формирований по охране общественного порядка «Форпост» и принимать решения, не противоречащие настоящему Уставу;
- 4.2.2. Уплачивать налоги в порядке и размерах, определенных действующим законодательством, обеспечивать доступность контролирующих органов к квартальным и ежегодным отчетам о деятельности Центра;
- 4.2.3. Вести и своевременно представлять отчетность в налоговые регистрирующие органы и соответствующие фонды.

5. Структура и руководящие органы

5.1. Органы управления отряда: куратор отряда, общее собрание отряда, штаб отряда, командир отряда.

5.2. Общее руководство и контроль за деятельностью отряда осуществляют: отдел образования, отдел по делам молодежи, спорту и туризму Буинского районного исполнительного комитета, районный Отдел внутренних дел.

5.3. Штаб отряда состоит:

5.3.1. Командир отряда

5.3.2. Начальник штаба

5.3.3. Сотрудник отделения полиции

5.3.4. Заместитель командира отряда

5.3.5. Куратор (назначаемый руководителем Буинского районного исполнительного комитета).

5.4. Структура отряда состоит:

- штаб;

- отделы (группы) по охране общественного порядка;

5.5. Штаб отряда как коллегиальный орган.

5.6. Разрабатывает мероприятия по обеспечению правопорядка на территории района.

5.7. Распределяет силы и средства отряда согласно утвержденных планов.

5.8. Знакомится с опытом работы аналогичных структур, действующих в других регионах Республики Татарстан и Российской Федерации.

5.9. Принимает решение по совершенствованию структуры оперативного отряда,

5.10. Организует учебно-методическую работу среди членов отряда.

5.11. Командир оперативного отряда:

5.11.1. Руководит личным составом оперативного отряда.

5.11.2. Организует работу по реализации планов деятельности оперативного отряда, согласованных с представителями Буинского районного исполнительного комитета и органов внутренних дел.

5.11.3. Осуществляет взаимодействие с органами внутренних дел при организации охраны общественного порядка.

5.11.4. Совместно с куратором рассматривает вопросы финансирования, материально-технического обеспечения отряда.

5.11.5. Ведет подготовку и расстановку кадров, назначает командиров отделов (групп).

5.11.6. Разрабатывает должностные инструкции начальника штаба, заместителя командира, члена отряда.

5.11.7. Несет ответственность отряда в целом.

Командир отряда назначается и освобождается приказом директора общеобразовательной школы.

5.12. Начальник штаба отряда:

5.13. Руководит работой штаба отряда.

5.14. Планирует и организует теоретическую, оперативную и физическую подготовку членов отряда.

5.15. Разрабатывает и ведет учетную документацию по деятельности отряда, выдает удостоверения.

5.16. Ведет учет поощрений, взысканий членов отряда.

5.17. Проводит анализ имеющихся фактов правонарушений, причин способствующих их появлению, вырабатывает рекомендации и предложения.

5.18. Периодически готовит информационно-аналитическую справку о деятельности молодежной службы безопасности района директору МБУ «Центр ФООП «Формост-Правопорядок» Буинского муниципального района».

6. Условия и порядок прекращения и приобретения членства в оперативном отряде

6.1. В отряд принимаются на добровольной основе учащиеся общеобразовательных учреждений и другие граждане района, в возрасте не младше 14 лет, способные по своим физическим и моральным качествам выполнять поставленные перед оперативным отрядом службы безопасности задачи.

6.2. Прием в отряд осуществляется в индивидуальном порядке и на основании личного заявления вступающего и справки по прохождению медицинской комиссии.

6.3. Вступающий в состав оперативного отряда проходит трехмесячную стажировку. За это время стажер должен пройти теоретическую подготовку, изучить права и обязанности члена формирования, изучать действующее законодательство Российской Федерации и Республики Татарстан, регламентирующее правовую основу участия граждан в обеспечении правопорядка.

6.4. Прием в состав отряда осуществляется штабом оперативного отряда после предоставления положительной характеристики и сдачи зачета по теоретической подготовке.

6.5. Вновь принятому в состав отряда вручается удостоверение члена отряда «Форпост-Правопорядок», а также форма установленного образца.

6.6. Исключение из оперативного отряда производится по следующим основаниям:

6.6. 1. Личное заявление члена отряда.

6.6. 2. В связи с систематическим невыполнением требований настоящего Устава, должностных инструкций, решений общего собрания.

6.6. 3. В случае совершения действий, порочащих честь и достоинство члена отряда.

6.6.4. Постановка на учет в лечебно-профилактических учреждениях по поводу психического заболевания, наркомании, алкоголизма.

6.7. При отчислении (исключении) из состава отряда несовершеннолетний обязан сдать удостоверение сотрудника отряда, форму установленного образца, а также другое имущество, полученное им в пользование.

6.8. Исключение из состава отряда производится штабом отряда.

6.9. О принятии или исключении из состава отряда издается соответствующий приказ, содержание которого доводится до сведения членов отряда.

7. Права и обязанности участника отряда

7.1. Сотрудник оперативного отряда обязан:

7.1.1. Руководствоваться в своей деятельности Конституцией РФ, Конституцией РТ, действующим федеральным, республиканским

законодательством, решениями Буинского районного исполнительного комитета, решениями Форпост-Правопорядок, настоящим Уставом, должностными инструкциями и решениями общего собрания отряда.

7.1.2. Активно участвовать в охране общественного порядка, в работе по предупреждению правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних.

7.1.3. Являться примером в учебе, быту, повышать свои правовые знания, методы борьбы с правонарушениями, специальную и физическую подготовку.

7.1.4. При выполнении заданий, четко выполнять приказы, требования командиров, его заместителей, а также представителей правоохранительных органов при несении дежурства с сотрудниками милиции.

7.1.5. Оказывать помощь, в том числе первую доврачебную гражданам, пострадавшим от преступлений и несчастных случаев, а также находящимся в беспомощном или ином состоянии.

7.1.6. Находясь на дежурстве или при исполнении задания иметь при себе удостоверение, быть одетым в форму установленного образца.

8. Финансовая и хозяйственная деятельность

8.1. Имущество Центра находится в муниципальной собственности, закреплено за ним на праве оперативного управления.

8.2. Финансирование Центра осуществляется из следующих источников:

- средств муниципального бюджета;
- внебюджетных средств;
- добровольных имущественных взносов и пожертвований;
- иных источников дохода, не запрещенных действующим законодательством.

8.3. Центр определяет порядок использования бюджетных и внебюджетных средств в соответствии со сметами. Центр расходует бюджетные средства на обеспечение уставной деятельности Форпост - Правопорядок. Размеры должностных окладов устанавливаются Учредителем.

9. Управление

9.1. Центр возглавляет директор, назначаемый и освобождаемый от должности Руководителем Буинского районного исполнительного комитета.

9.2. Директор в пределах своей компетенции и в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом:

9.2.1. Руководит деятельностью Центра, представляет Центр в органах власти и управления, без доверенности действует от имени Центра.

9.2.2. Распределяет обязанности между сотрудниками Центра.

9.2.3. Назначает на должность и освобождает от должности в установленном порядке работников Центра.

9.2.4. Разрабатывает и утверждает должностные инструкции сотрудников Центра.

9.2.5. Устанавливает правила внутреннего распорядка в Центре, принимает меры по поддержанию и соблюдению исполнительской и трудовой дисциплины

9.2.6. Осуществляет мероприятия по улучшению условий труда, отдыха и быта сотрудников Центра.

9.2.7. Издает в пределах своей компетенции приказы, обязательные для исполнения работниками Центра, контролирует их исполнение.

10. Учет, отчетность и контроль деятельности Центра

10.1. Центр ведет оперативный, бухгалтерский и статистический учет и отчетность в порядке, установленном действующим законодательством.

10.2. Директор и бухгалтер несут ответственность в соответствии с действующим законодательством за соблюдение порядка ведения и достоверность учета и отчетности.

10.3. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Центра осуществляет Буинский районный исполнительный комитет, а также иные контрольно-ревизорские службы в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

11. Ликвидация, преобразование и реорганизация Центра

11.1. Ликвидация и реорганизация деятельности Центра производится по решению Буинского районного исполнительного комитета или по решению суда в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан. Орган, принявший решение о ликвидации, назначает ликвидационную комиссию.

11.2. Имущество, оставшееся после ликвидации, используется по решению Буинского районного исполнительного комитета.

Акт приема-передачи
№ 109/15/17-3-000/166
Итого: 21 216 300 руб.



В данном документе пронумеровано,
прошнуровано и скреплено печатью
9 листов. (привет)

Руководитель Буинского районного
исполнительного комитета

С. Ф. Даутов
С. Ф. Даутов