**УТВЕРЖДАЮ**

Глава Буинского

муниципального района

Республики Татарстан

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.К. Айзетуллов

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2013 г.

План работы

помощника Главы по вопросам противодействия коррупции

Буинского муниципального района на 2014 год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Порядок исполнения |
| **1.Организационная работа** | | |
| 1. | Подготовка и организация проведения заседаний комиссии по противодействию коррупции при Главе Буинского муниципального района. | ежеквартально |
| 2. | Подготовка и проведение «круглых столов» на антикоррупционную тематику с привлечением общественности | 1 раз в полугодие |
| 3. | Проведение анализа исполнения программы с рассмотрением выносимых вопросов на заседание комиссии | 1 раз в квартал |
| 4. | Обеспечение действенного функционирования должностных лиц кадровых служб, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в соответствии с функциями, возложенными Указами Президента РФ от 21.09.2009г. №1065 и Президента РТ от 01.11.2010г №УП-711, соблюдение принципа стабильности кадров | в течение года |
| 5. | Подготовка Главе аналитической справки о поступивших обращениях граждан по вопросам коррупционной направленности | ежеквартально |
| 6. | Организация проведения проверок по фактам поступивших в органы местного самоуправления информации о коррупционных действиях должностных лиц ОМС | по мере поступления |
| 7. | Осуществление приема граждан, обратившихся по коррупционным вопросам, связанным с работой органов местного самоуправления Буинского муниципального района и территориальных государственных органов | по поручению Главы |
| 8. | Контроль проведения проверок сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и лиц замещающих должности муниципальной службы Буинского муниципального района РТ в органах местного самоуправления и членов их семей | в течение года |
| 9. | Отчет руководителей органов местного самоуправления и структурных подразделений о проводимой ими работе по противодействию коррупции | 1 раз в полугодие |
| 10. | Поддержка в актуальном состоянии раздела «Противодействие коррупции» на портале Буинского муниципального района | постоянно |
| 11. | Поддержка информационных стендов на антикоррупционную тематику в актуальном состоянии в органах местного самоуправления Буинского муниципального района | постоянно |
| 12. | Изучение опыта других муниципальных районов по реализации антикоррупционной политики | ежеквартально |
| 13 | Подготовка и организация проведения заседаний антитеррористической комиссии Буинского муниципального района. | ежеквартально |
| **2. Антикоррупционая экспертиза НПА и проектов** | | |
| 1. | Контроль за состоянием работы по проведению антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов | в течение года |
| 2. | Принятие практических мер по организации эффективного проведения антикоррупционной экспертизы НПА и их проектов, ежегодного обобщения результатов ее проведения, в том числе по независимой антикоррупционной экспертизе | в течение года |
| **3. Мониторинг коррупции и коррупционных факторов** | | |
| 1. | Проведение мониторинга деятельности органов местного самоуправления по реализации антикоррупционных мер и оценки их эффективности | в течение года |
| 2. | Мониторинг уровня и структуры коррупции, коррупциогенных факторов и мер по противодействию коррупции в Буинском муниципальном районе | в течение года |
| 3. | Организация использования результатов мониторинга общественного мнения о коррупции | в течение года |
| 4. | Проведение мониторинга деятельности органов местного самоуправления по реализации антикоррупционных мер и оценки их эффективности | в течение года |
| 5. | Проведение социологических исследований коррупциогенных факторов и реализуемых антикоррупционных мер с различными группами населения | в течение года |
| **4. Вопрос кадровой политики** | | |
| 1. | Осуществление контроля за   деятельностью кадровых служб органов местного самоуправления Буинского муниципального района в части проведения ими проверок по соблюдению установленных законом запретов и ограничений при поступлении и прохождении муниципальной службы, а также доведения информации до лиц, замещающих должности муниципальной службы положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции | постоянно |
| 2. | Осуществление контроля за   деятельностью кадровых служб органов местного самоуправления Буинского муниципального района, в части проведения занятий (лекции, семинары) по правовому просвещению муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности, доведение до их сведения положений общих принципов служебного поведения, а также положений законодательства РФ и РТ о противодействии коррупции | 1 раз в полугодие |
| 3. | Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам | в течение года |
| 4. | Подготовка материалов на рассмотрение заседаний комиссии при Главе по противодействию коррупции о состоянии дел кадровой работы и мерах по ее совершенствованию | по плану |
| **5. Антикоррупционное образование и пропаганда** | | |
| 1. | Доведение до лиц, замещаемых муниципальные должности, должности муниципальной службы положений законодательства Российской Федерации, Республики Татарстан о противодействии коррупции | постоянно |
| 2. | Информировать население через СМИ о результатах работы антикоррупционной комиссии | ежеквартально |
| 3. | Регулярное представление в СМИ информации для опубликования материалов, раскрывающих содержание принимаемых мер по противодействию коррупции и мотивы принятия таких мер, а также показывающих отрицательное влияние коррупции на жизнь человека | постоянно |
| 4. | Контроль над обеспечением свободного доступа граждан к информации о деятельности органов местного самоуправления | постоянно |
| 5. | Размещение в СМИ информации о проведенных социологических исследованиях | постоянно |
| 6. | Организация мероприятий по противодействию коррупции на базе общеобразовательных учреждений района (сочинения, диспуты и т.д.) | в течение года |
| 7. | Организация мероприятий, приуроченных к Международному дню по борьбе с коррупцией контроль их исполнения | ноябрь-декабрь |
| 8. | Отражение в СМИ фактов привлечения к ответственности должностных лиц за правонарушения, связанные с использованием своего служебного положения | постоянно |
| 9. | Обобщение и распространение положительного опыта по противодействию коррупции | постоянно |
| 10. | Осуществление комплекса организационно-разъяснительных и иных мер по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности, запретов и по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся дарения и получения подарков | в течение года |
| 11. | Размещение в СМИ информации о наличии в ОМС «телефона доверия» | ежеквартально |
| 12. | Организация установок социальных рекламных щитов на улицах города на антикоррупционную тематику | по мере необходимости |
| **6. Обеспечение открытости и доступности для населения деятельности муниципальных органов, укрепление их связи с гражданским обществом** | | |
| 1. | Организация работы по проведению мониторинга информации о коррупциогенных проявлениях в деятельности должностных лиц, размещенной в СМИ и содержащейся в поступающих обращениях граждан и юридических лиц, с ежеквартальным обобщением | ежеквартально |
| 2. | Обеспечение особого контроля над деятельностью сотрудников, осуществляющих разрешительные и контролирующие функции | постоянно |
| 3. | Работа со средствами массовой информации в сфере освещения антикоррупционной проблематики в Буинском муниципальном районе. | постоянно |
| 4. | Обеспечение функционирования «телефона доверия», раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте района | постоянно |
| 5. | Обеспечение взаимодействия всех служб, отвечающих за борьбу с коррупцией и должностными преступлениями | постоянно |
| 6. | Предоставление отчетов по противодействию коррупции в Управление Президента РТ по вопросам антикоррупционной политики и в Минюст РТ с размещением на официальный сайт района в разделе «Противодействие коррупции» | Ежемесячно.  Ежеквартально  Ежегодно (до 1 февраля текущего года) |
| 7. | Предоставление мониторинга эффективности деятельности ОМС Республики Татарстан по Буинскому муниципальному району по реализации антикоррупционных мер в Комитет Республики Татарстан по социально-экономическому мониторингу. | 1 раз в полугодие; по прил. 2 ежеквартально (до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом) |
| 7. Совершенствование организации деятельности по размещению государственных и муниципальных заказов | | |
| 1. | Участие в обеспечении совершенствования процедур и механизмов формирования и управления муниципальными заказами района, в том числе путем создания конкурентных условий, открытости закупок | постоянно |
| 2. | Участие при проведении анализа итогов конкурсов и аукционной по продаже объектов муниципальной собственности с целью установления фактов занижения стоимости на объекты. | постоянно |
| 3. | Заслушивание на заседаниях комиссии района по противодействию коррупции о работе по размещению государственных и муниципальных заказов | 1 раз в полугодие |
| **8. Противодействие коррупции в сфере предпринимательства** | | |
| 1. | Проведение социологических опросов предпринимателей по вопросам взаимоотношений с контролирующими, надзорными и другими государственными органами | в течение года |
| 2. | Обобщение и распространение положительного опыта антикоррупционного поведения предпринимателей | в течение года |
| 3. | Участие в организации и проведении заседаний «круглых столов» представителей органов исполнительной власти и предпринимателей с целью выработки согласованных мер по дальнейшему снижению административного давления на бизнес | в течение года |
| **9. Взаимодействие с правоохранительными органами по предупреждению коррупции** | | |
| 1. | Обеспечение информационной прозрачности деятельности правоохранительных органов по противодействию коррупции | постоянно |
| 2. | Обеспечение постоянного контроля за реализацией приоритетных национальных проектов и республиканских целевых программ, направленных на устранение условий, способствующих коррупции | постоянно |
| 3. | Устранение условий и причин в основных коррупционно-опасных сферах регулирования, в том числе выявленных правонарушений должностными лицами в ходе расследования уголовных дел, прокурорских и служебных проверок. | в течение года |
| 4. | Проведение служебных проверок по фактам совершения должностных правонарушений муниципальными служащими с целью установления причин, способствовавших их совершению | в течение года |
| 5. | Проверка исполнения земельного законодательства при предоставлении земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности | в течение года |
| **10. Нормативно-правовое обеспечение** | | |
| 1. | Участие в разработке нормативной базы антикоррупционной направленности в Буинском муниципальном районе | в течение года |

Примечание: по инициативе Главы в настоящий план работы могут быть внесены изменения и дополнения в любое время в ходе его реализации.

Помощник Главы по вопросам

противодействия коррупции

Буинского муниципального района РТ З.А. Шайхаттарова