

Положение  
о муниципальном казённом учреждении  
«Контрольно-счётная палата  
Буинского муниципального района Республики Татарстан»

Глава I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Статус МКУ «Контрольно-счётная палата  
Буинского муниципального района Республики Татарстан»

1. Муниципальное казённое учреждение «Контрольно-счётная палата Буинского муниципального района Республики Татарстан» (далее - Контрольно-счётная палата) является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля, образуемым Советом Буинского муниципального района Республики Татарстан (далее - Совет района), и подотчётна ему.

2. Контрольно-счётная палата является органом местного самоуправления и входит в структуру органов местного самоуправления Буинского муниципального района Республики Татарстан.

3. В своей деятельности Контрольно-счётная палата руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конституцией Республики Татарстан, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Татарстан, Уставом Буинского муниципального района Республики Татарстан и другими муниципальными нормативными правовыми актами Буинского муниципального района, настоящим Положением.

4. Контрольно-счётная палата обладает организационной и функциональной независимостью.

5. Контрольно-счётная палата является юридическим лицом в форме муниципального казённого учреждения, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в Федеральном, республиканском казначействах или финансовом органе Буинского муниципального района, печать, бланки с изображением герба Буинского муниципального района со своим наименованием.

6. Имущество Контрольно-счётной палаты находится в муниципальной собственности и закрепляется на праве оперативного управления в муниципальном казённом учреждении «Палата земельных и имущественных отношений муниципального образования «Буинский муниципальный район».

7. Полное официальное наименование Контрольно-счётной палаты - муниципальное казённое учреждение «Контрольно-счётная палата Буинского муниципального района Республики Татарстан».

8. Сокращённое наименование Контрольно-счётной палаты – МКУ «Контрольно-счётная палата Буинского муниципального района РТ».

9. Местонахождение Контрольно-счётной палаты: г. Буинск, ул.Жореса, д.110А.

10. Почтовый адрес Контрольно-счётной палаты: 422430, Республика Татарстан, г. Буинск, ул.Жореса, д.110 А.

## Статья 2. Полномочия Контрольно-счётной палаты

1. Контрольно-счётная палата осуществляет следующие основные полномочия:

1) контроль за исполнением местного бюджета;

2) экспертиза проектов местного бюджета;

3) внешняя проверка годового отчёта об исполнении местного бюджета;

4) организация и осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств местного бюджета, а также средств, получаемых местным бюджетом из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

5) контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, в том числе охраняемыми результатами интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации, принадлежащими муниципальному образованию;

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств местного бюджета, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств местного бюджета и имущества, находящегося в муниципальной собственности;

7) финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных правовых актов (включая обоснованность финансово-экономических обоснований) в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования, а также муниципальных программ;

8) анализ бюджетного процесса в муниципальном образовании и подготовка предложений, направленных на его совершенствование;

9) подготовка информации о ходе исполнения местного бюджета, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и представление такой информации в представительный орган муниципального образования и главе муниципального образования;

10) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

11) осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств бюджета Буинского муниципального района (далее – района), поступивших в бюджеты поселений, входящих в состав района;

12) аудит в сфере закупок в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

13) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Республики Татарстан, Уставом района и иными нормативными правовыми актами Совета района.

2. Внешний финансовый контроль осуществляется Контрольно-счётной палатой:

1) в отношении органов местного самоуправления муниципальных органов, муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий, а также иных организаций, если они используют имущество, находящееся в собственности муниципального образования - в соответствии с общими требованиями, утверждёнными Счётной палатой Российской Федерации и (или) Счётной палатой Республики Татарстан;

2) в отношении иных организаций путём осуществления проверки соблюдения условий получения ими субсидий, кредитов, гарантий за счёт средств местного бюджета в порядке контроля за деятельностью главных распорядителей (распорядителей) и получателей средств местного бюджета, предоставивших указанные средства, в случаях, если возможность проверок указанных организаций установлена в договорах о предоставлении субсидий, кредитов, гарантий за счёт средств местного бюджета - в соответствии с общими требованиями, установленными федеральным законом.

### Статья 3. Основные цели деятельности Контрольно-счётной палаты

Основными целями деятельности Контрольно-счётной палаты являются недопущение нецелевого и неэффективного использования финансовых ресурсов района и объектов муниципальной собственности.

### Статья 4. Основные принципы деятельности Контрольно-счётной палаты

Деятельность контрольно-счётной палаты основывается на принципах законности, объективности, эффективности, независимости и гласности.

## Глава II. СОСТАВ И ПОРЯДОК ОБРАЗОВАНИЯ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ

### Статья 5. Состав Контрольно-счётной палаты

Контрольно-счётная палата Буинского муниципального района Республики Татарстан состоит из председателя, заместителя председателя и аудитора.

Штатное расписание Контрольно-счётной палаты утверждается решением Совета района в пределах установленных бюджетных ассигнований на содержание Контрольно-счётной палаты.

## Статья 6. Председатель Контрольно-счётной палаты, заместитель председателя и аудитор Контрольно-счётной палаты

Председатель Контрольно-счётной палаты назначается на должность Советом района сроком на 5 лет.

Председатель Контрольно-счётной палаты замещает муниципальную должность.

Решение о назначении председателя Контрольно-счётной палаты принимается Советом района по предложению Главы Буинского муниципального района Республики Татарстан большинством голосов от общего числа депутатов.

По истечении срока полномочий председатель Контрольно-счётной палаты продолжает исполнять свои обязанности до назначения вновь избранного председателя Контрольно-счётной палаты.

Председателем Контрольно-счётной палаты может быть гражданин Российской Федерации, имеющий высшее образование и опыт работы в области государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции и опыт профессиональной деятельности не менее пяти лет в области управления, экономики, финансов.

Гражданин не может быть назначен на должности председателя, заместителя председателя и аудитора Контрольно-счётной палаты, а муниципальный служащий не может замещать должности председателя, заместителя председателя и аудитора Контрольно-счётной палаты в случае близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с главой Буинского муниципального района, руководителем Исполнительного комитета Буинского муниципального района РТ, руководителями судебных и правоохранительных органов, расположенных на территории Буинского муниципального района РТ.

На председателя Контрольно-счётной палаты распространяются ограничения по муниципальной службе, установленные законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Татарстан о муниципальной службе.

Председатель Контрольно-счётной палаты:

- осуществляет руководство деятельностью Контрольно-счётной палаты и организует её работу в соответствии с настоящим Положением и нормативными правовыми актами Совета района;

- контролирует исполнение Контрольно-счётной палатой поручений Совета района;

- в установленные сроки представляет отчёты о работе Контрольно-счётной палаты и отчёты о контрольных мероприятиях и экспертно-аналитических работах Совету района;

- осуществляет приём и увольнение сотрудников аппарата Контрольно-счётной палаты;

- заключает договоры, необходимые для осуществления деятельности Контрольно-счётной палаты;

- распоряжается финансовыми средствами, предусмотренными в бюджете района на содержание Контрольно-счётной палаты;

- представляет Контрольно-счётную палату во взаимоотношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, иными организациями, а также контрольными органами Республики Татарстан и Российской Федерации;

- осуществляет иные полномочия, возложенные на него настоящим Положением.

Председатель Контрольно-счётной палаты имеет право участвовать в заседаниях Совета района и Исполнительного комитета Буинского муниципального района Республики Татарстан (далее – Исполком района) при рассмотрении вопросов, входящих в компетенцию Контрольно-счётной палаты.

Гражданин Российской Федерации не может быть назначен на должность председателя, заместителя председателя или аудитора Контрольно-счётную палаты в случае:

1) наличия у него неснятой или непогашенной судимости;  
2) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, если исполнение обязанностей по должности, на замещение которой претендует гражданин, связано с использованием таких сведений;

4) выхода из гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства.

5) наличия оснований, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 7 Федерального закона от 07.02.2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности Контрольно-счётных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

Председатель, заместитель председателя и аудиторы Контрольно-счётной палаты не могут заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

Председатель, заместитель председателя и аудиторы Контрольно-счётной палаты, а также лица, претендующие на замещение указанных должностей, обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами.

Заместитель председателя и аудитор Контрольно-счётной палаты могут быть граждане Российской Федерации, имеющий высшее образование и опыт работы в области государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции и опыт профессиональной деятельности не менее трех лет в области управления, экономики, финансов.

Заместитель председателя и аудитор Контрольно-счётной палаты возглавляют направления деятельности Контрольно-счётной палаты, организуют контрольные мероприятия и экспертно-аналитические работы, по согласованию с председателем Контрольно-счётной палаты решают вопросы в пределах своей компетенции и несут ответственность за результаты деятельности закрепленных за ними направлений.

Заместитель председателя и аудитор Контрольно-счётной палаты определяются на должность Советом района по предложению Главы района сроком на 5 лет. Заместитель председателя и аудитор Контрольно-счётной палаты замещают муниципальные должности.

Решение о назначении заместителя председателя и аудитора Контрольно-счётной палаты принимается Советом района большинством голосов от общего числа депутатов.

Заместитель председателя и аудитор Контрольно-счётной палаты имеют право присутствовать при рассмотрении вопросов, входящих в их компетенцию, на заседаниях Совета района, заседаниях его постоянных комиссий и рабочих групп, заседаниях органов Исполкома района.

Заместитель председателя и аудитор Контрольно-счётной палаты исполняют свои обязанности в соответствии с должностными инструкциями.

### Глава III. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ

#### Статья 7. Основные направления деятельности Контрольно-счётной палаты

В процессе реализации задач, возложенных на Контрольно-счётную палату, она осуществляет контрольную, экспертно-аналитическую, информационную и иную деятельность в целях контроля за исполнением бюджета района, соблюдением установленного порядка подготовки и рассмотрения проекта бюджета района, отчёта о его исполнении, а также в целях контроля за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, включая:

- организацию и проведение оперативного контроля за исполнением бюджета района;
- проведение комплексных и тематических проверок и обследований по отдельным разделам и статьям бюджета, в том числе целевых бюджетных фондов, по средствам целевых программ Буинского муниципального района, а также за целевым и эффективным использованием финансовых ресурсов Буинского муниципального района;
- проведение аудита эффективности использования средств бюджета района;

- исследование и оценку нарушений и отклонений в бюджетном процессе, подготовку и внесение в Совет района и Исполком района предложений по устранению выявленных нарушений и отклонений, а также по совершенствованию бюджетного процесса в целом;

- организацию и проведение внешней проверки отчёта об исполнении бюджета Буинского муниципального района, представленного в форме проекта нормативного правового акта с соответствующими документами, материалами;

- подготовку и представление заключений по результатам анализа, экспертизы проекта бюджета, нормативных правовых актов Буинского муниципального района, целевых программ, договоров и соглашений и иных документов, затрагивающих вопросы бюджета района;

- подготовку и представление заключений в Совет района и Исполком района Республики Татарстан по исполнению бюджета, использованию средств целевых бюджетных фондов;

- подготовку и представление заключений в Совет района и Исполком района Республики Татарстан по результатам контроля за эффективным использованием объектов муниципальной собственности, своевременностью и полнотой поступлений в бюджет района средств, полученных в результате распоряжения и управления муниципальной собственностью, в том числе от ее приватизации, продажи, сдачи в аренду, в доверительное управление;

- подготовку и представление заключений и ответов на запросы должностных лиц органов местного самоуправления.

## Статья 8. Контроль за формированием и исполнением бюджета района

Контрольно-счётная палата осуществляет следующие формы финансового контроля за формированием и исполнением бюджета Буинского муниципального района: предварительный, текущий и последующий.

В процессе исполнения бюджета района и после завершения отчётного финансового года Контрольно-счётная палата:

- контролирует своевременность и полноту денежных поступлений в доходную часть бюджета Буинского муниципального района;

- осуществляет контроль за законностью и эффективностью расходования бюджетных ассигнований по всем статьям бюджета, включая расходы на содержание органов местного самоуправления;

- выявляет отклонения от утверждённого бюджета, проводит их анализ, вносит предложения по их устранению.

Контрольно-счётная палата представляет Совету района и Главе района заключения по проектам бюджета, отчётам об исполнении бюджета.

## Статья 9. Контроль за поступлением в бюджет Буинского муниципального района Республики Татарстан средств от распоряжения и управления муниципальной собственностью

Контрольно-счётная палата осуществляет контроль за поступлениями в бюджет Буинского муниципального района средств, полученных:

- от распоряжения собственностью Буинского муниципального района (в том числе полученных в результате приватизации, продажи, залога, сдачи в аренду, в доверительное управление);

- от управления объектами собственности Буинского муниципального района (включая принадлежащие Буинскому муниципальному району доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ и пакеты акций, принадлежащих Буинском муниципальному району).

### Статья 9.1 Аудит в сфере закупок

Контрольно-счётная палата осуществляет аудит в сфере закупок для нужд Буинского муниципального района и иные полномочия, определённые статьёй 98 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Для достижения целей, указанных в абзаце 1 настоящей статьи, Контрольно-счётная палата в сфере закупок осуществляют экспертно-аналитическую, информационную и иную деятельность посредством проверки, анализа и оценки информации о законности, целесообразности, об обоснованности, о своевременности, об эффективности и о результативности расходов на закупки по планируемым к заключению, заключенным и исполненным контрактам.

Контрольно-счётная палата в сфере закупок обобщают результаты осуществления деятельности, указанной в абзаце 2 настоящей статьи, в том числе устанавливают причины выявленных отклонений, нарушений и недостатков, подготавливают предложения, направленные на их устранение и на совершенствование контрактной системы в сфере закупок, систематизируют информацию о реализации указанных предложений и размещают в единой информационной системе обобщенную информацию о таких результатах.

### Статья 9.2 Контроль в сфере закупок

Контрольно-счётная палата является контрольным органом в сфере закупок для муниципальных нужд Буинского муниципального района в соответствии с пунктом 1 части 1, пунктом 3 части 3 статьи 99 Федерального Закона от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Контрольно-счётная палата осуществляет функции органа местного самоуправления, уполномоченного на осуществление контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Буинского муниципального района Республики Татарстан в пределах полномочий, установленных законодательством о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.



## Статья 10. Контроль за использованием кредитных ресурсов и заёмных средств

Контрольно-счётная палата осуществляет контроль за:

- привлечением и использованием кредитов и займов, получаемых Исполкомом района;
- предоставлением органами местного самоуправления финансовых и имущественных гарантий;
- размещением финансовых ресурсов, выдаваемых на возвратной основе.

## Статья 11. Экспертно-аналитическая работа Контрольно-счётной палаты

Контрольно-счётная палата проводит экспертизу и по её результатам даёт заключения по:

- проекту нормативного правового акта о бюджете Буинского муниципального района, обоснованности его доходных и расходных статей, дефицита бюджета;
- отчётам Исполкома района об исполнении бюджета Буинского муниципального района за полугодие и соответствующий финансовый год;
- проектам решений и иных нормативных правовых актов органов местного самоуправления Буинского муниципального района по бюджетно-финансовым вопросам;
- проектам программ, включая целевые программы Буинского муниципального района, на финансирование которых направляются средства бюджета Буинского муниципального района.

По другим вопросам, входящим в её полномочия, Контрольно-счётная палата осуществляет подготовку и представление заключений или письменных отчётов и ответов на основании:

- поручений Совета района, оформленных соответствующими решениями;
- обращений не менее одной пятой от установленной численности депутатов Совета района;
- запросов Главы района;
- запросов Буинской городской прокуратуры.

Решение о подготовке заключения по запросу или об отказе в этом утверждается председателем Контрольно-счётной палаты. В случае отказа в подготовке заключения по запросу председатель Контрольно-счётной палаты возвращает запрос с указанием причин отказа.

Повторное поручение Совета района или обращение не менее одной пятой от установленной численности депутатов Совета района, а также повторный запрос Главы района является обязательными для исполнения.

Заключения Контрольно-счётной палаты не могут содержать политических оценок решений, принимаемых органами местного самоуправления.

## Глава IV. ПОЛНОМОЧИЯ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ

### Статья 12. Область действия контрольных полномочий

## Контрольно-счётной палаты

Контрольно-счётная палата имеет право проводить проверки и обследования:

- в органах местного самоуправления, организациях, финансируемых за счёт средств бюджета Буинского муниципального района, в том числе целевых бюджетных фондов;

- в организациях вне зависимости от форм собственности, их союзах, ассоциациях и иных объединениях, получающих, перечисляющих или использующих средства бюджета Буинского муниципального района, в том числе средства целевых бюджетных фондов, а также имеющих налоговые и иные льготы и преимущества, предусмотренные решениями и иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Буинского муниципального района.

На деятельность общественных объединений, негосударственных фондов и иных негосударственных некоммерческих организаций контрольные полномочия Контрольно-счётной палаты распространяются в части, связанной с получением, перечислением или использованием ими средств бюджета района, в том числе целевых бюджетных фондов, с использованием муниципальной собственности или управлением ею, а также в части предоставленных решениями и иными нормативными правовыми актами Буинского муниципального района налоговыми и иными льготами и преимуществами.

В необходимых случаях по поручению Совета района или решению Контрольно-счётной палаты её специалисты могут принимать участие в проверках и ревизиях финансово-хозяйственной деятельности организаций, проводимых иными органами государственного финансового контроля на основании заключенных соглашений о взаимном сотрудничестве.

Результаты проводимых Контрольно-счётной палатой проверок и обследований, а также проверок и обследований, проводимых при её участии, не могут быть преданы гласности до их завершения, оформления результатов в виде акта (справки) и при необходимости до получения от проверяемой стороны соответствующих объяснений, возражений в установленные сроки.

В случае разногласий проверяемая сторона обязана в пятидневный срок представить в Контрольно-счётную палату в письменной форме свои мотивированные объяснения, возражения.

### Статья 13. Представления Контрольно-счётной палаты

Контрольно-счётная палата по результатам проведения контрольных мероприятий вправе вносить в органы местного самоуправления и муниципальные органы, проверяемые органы и организации и их должностным лицам представления для их рассмотрения и принятия мер по устранению выявленных нарушений и недостатков, предотвращению нанесения материального ущерба Республике Татарстан, муниципальному образованию или возмещению причиненного вреда, по привлечению к ответственности должностных лиц, виновных в допущенных нарушениях, а также мер по пресечению, устранению и предупреждению нарушений.

Представление контрольно-счетной палаты подписывается председателем контрольно-счетной палаты либо его заместителем. Законом Республики Татарстан или муниципальным нормативным правовым актом право подписывать представление контрольно-счетной палаты может быть предоставлено также аудиторам.

Органы местного самоуправления и муниципальные органы, а также организации в течение одного месяца со дня получения представления обязаны уведомить в письменной форме контрольно-счетную палату о принятых по результатам рассмотрения представления решениях и мерах.

В случае выявления нарушений, требующих безотлагательных мер по их пресечению и предупреждению, а также в случае воспрепятствования проведению должностными лицами контрольно-счетной палаты контрольных мероприятий контрольно-счетная палата направляет в органы государственной власти и государственные органы Республики Татарстан, органы местного самоуправления и муниципальные органы, проверяемые органы и организации и их должностным лицам предписание.

#### Статья 14. Предписания Контрольно-счётной палаты

Предписание контрольно-счетной палаты должно содержать указание на конкретные допущенные нарушения и конкретные основания вынесения предписания. Предписание контрольно-счетной палаты подписывается председателем контрольно-счетного органа либо его заместителем.

Предписание контрольно-счетной палаты должно быть исполнено в установленные в нем сроки.

Неисполнение или ненадлежащее исполнение предписания контрольно-счетного органа влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Республики Татарстан.

В случае, если при проведении контрольных мероприятий выявлены факты незаконного использования средств бюджета Республики Татарстан и (или) местного бюджета, а также средств бюджета территориального государственного внебюджетного фонда Республики Татарстан, в которых усматриваются признаки преступления или коррупционного правонарушения, контрольно-счетная палата в установленном порядке незамедлительно передает материалы контрольных мероприятий в правоохранительные органы. Правоохранительные органы обязаны предоставлять контрольно-счетной палате информацию о ходе рассмотрения и принятых решениях по переданным контрольно-счетной палатой материалам.

#### Статья 15. Обеспечение деятельности Контрольно-счётной палаты

Уполномоченный орган, осуществляющий исполнение бюджета района, обязан предоставлять в установленном порядке в Контрольно-счётную палату

отчётность об исполнении бюджета, а также по отдельным запросам иную информацию, необходимую для обеспечения её контрольной деятельности.

Срок ответа на запрос Контрольно-счётной палаты не может превышать две недели. Контрольно-счётная палата при проведении контрольных мероприятий и экспертно-аналитических работ безвозмездно получает от органов местного самоуправления, организаций независимо от форм собственности, в том числе финансово-кредитной системы в соответствии с заключёнными договорами (соглашениями), всю необходимую документацию и информацию по вопросам, входящим в компетенцию Контрольно-счётной палаты, в объёме и в сроки, устанавливаемые Контрольно-счётной палатой.

Документационное и материально-техническое обеспечение деятельности Контрольно-счётной палаты осуществляется аппаратом Совета Буинского муниципального района Республики Татарстан.

#### Статья 16. Обязательность исполнения требований Контрольно-счётной палаты

Требования должностных лиц Контрольно-счётной палаты в пределах их компетенции, связанные с исполнением ими своих обязанностей, являются обязательными для органов местного самоуправления и организаций независимо от их подчинённости и форм собственности.

Невыполнение законных требований Контрольно-счётной палаты, а также действия, препятствующие исполнению возложенных на неё обязанностей, влекут за собой ответственность в установленном законом порядке.

#### Статья 17. Должностные лица Контрольно-счётной палаты и их полномочия

Должностными лицами Контрольно-счётной палаты являются её председатель, заместитель председателя и аудитор, в служебные обязанности которых входит организация и осуществление контроля в соответствии с полномочиями Контрольно-счётной палаты.

Уполномоченные должностные лица Контрольно-счётной палаты при выполнении служебных обязанностей имеют право по предварительному уведомлению (поручению) и на основании служебного удостоверения:

- проходить в помещения, занимаемые органами местного самоуправления, организациями независимо от форм собственности;
- знакомиться в полном объёме со всей документацией, охватывающей весь период деятельности проверяемого объекта, необходимой при проведении контрольного мероприятия.

Руководители проверяемых и обследуемых объектов обязаны создавать необходимые условия для работы должностных лиц Контрольно-счётной палаты, предоставлять им необходимые помещения, средства связи и оргтехнику.

#### Статья 18. Ответственность должностных лиц

## Контрольно-счётной палаты

Должностные лица Контрольно-счётной палаты несут ответственность за достоверность результатов проводимых контрольных мероприятий и экспертно-аналитических работ.

Должностные лица Контрольно-счётной палаты несут дисциплинарную ответственность, вплоть до увольнения, за несанкционированное предание гласности окончательных и промежуточных результатов контрольных мероприятий и экспертно-аналитических работ, проводимых Контрольно-счётной палатой либо с её участием.

### Статья 19. Обжалование действий должностных лиц Контрольно-счётной палаты

Органы местного самоуправления, хозяйствующие субъекты, должностные лица, граждане вправе обратиться в суд с заявлением о признании недействительными полностью или частично предписаний Контрольно-счётной палаты, незаконными действий должностных лиц Контрольно-счётной палаты, а также обратиться с жалобой в Совет района.

## Глава V. ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ

### Статья 20. Планирование работы Контрольно-счётной палаты

Контрольно-счётная палата строит свою деятельность самостоятельно на основе годовых (полугодовых) планов, которые формируются исходя из необходимости обеспечения всестороннего системного контроля за исполнением бюджета района с учётом всех видов и направлений деятельности Контрольно-счётной палаты. Планы включают контрольные мероприятия и экспертно-аналитические работы с указанием сроков их проведения и ответственных исполнителей.

План работы Контрольно-счётной палаты утверждается в срок до 30 декабря года, предшествующего планируемому.

Обязательному включению в планы работы Контрольно-счётной палаты подлежат поручения Совета района и Главы района, обращения не менее одной пятой от установленного числа депутатов Совета района, а также запросы Буинской городской прокуратуры направленные в Контрольно-счётную палату до 15 декабря года, предшествующего планируемому.

Обязательному рассмотрению при формировании планов работы Контрольно-счётной палаты подлежат запросы постоянных комиссий Совета района и Исполкома района Республики Татарстан.

Предложения Совета района, главы района по изменению плана работы Контрольно-счётной палаты рассматриваются Контрольно-счётной палатой в 10-дневный срок со дня поступления.

Внеплановые контрольные мероприятия и экспертно-аналитические работы проводятся на основании решений Совета района, постановлений Главы района или на основании решения председателя Контрольно-счётной палаты.

#### Статья 21. Виды деятельности Контрольно-счётной палаты

В процессе реализации задач, возложенных на Контрольно-счётную палату, она выполняет следующие виды деятельности:

- проверка - контрольное мероприятие, осуществляемое в целях выполнения задач Контрольно-счётной палаты;

- обследование - контрольное мероприятие, осуществляемое в целях оперативного выявления положения дел по определённому вопросу, входящему в компетенцию Контрольно-счётной палаты, в том числе в целях определения целесообразности и необходимости проведения проверки;

- экспертиза - проведение исследования, включающего в себя комплексный анализ и оценку документов (проектов документов) или вопроса (вопросов), результатом которого является выработка предложений и рекомендаций. Результаты экспертизы оформляются в виде заключения или информационно-аналитической записки.

#### Статья 22. Организация проверок и обследований

Проверки и обследования проводятся либо по месту нахождения проверяемого объекта, либо по месту нахождения Контрольно-счётной палаты. В последнем случае руководство проверяемого объекта обязано предоставить все запрашиваемые должностными лицами Контрольно-счётной палаты документы в их распоряжение. Должностные лица Контрольно-счётной палаты несут ответственность за сохранность переданных документов. Сроки, объёмы и способы проведения проверки Контрольно-счётная палата устанавливает по своему усмотрению.

При проведении проверок и обследований сотрудники Контрольно-счётной палаты не должны вмешиваться в оперативную деятельность проверяемых организаций.

#### Статья 23. Оформление результатов проверок и обследований

По итогам проведения проверки или обследования ответственные должностные лица Контрольно-счётной палаты составляют и подписывают акты, а также отчёты, заключения, справки и другие документы, за достоверность которых несут персональную ответственность.

Результаты проверок и обследований доводятся до сведения руководства проверяемой организации, а также других организаций и лиц по усмотрению Контрольно-счётной палаты. Руководство проверяемой организации имеет право в пятидневный срок со дня получения акта (справки) на ознакомление выразить своё мнение о результатах проверки, которое прилагается к акту (справке).

О выявленных нарушениях действующих нормативных правовых актов и причинённом ущербе Контрольно-счётная палата информирует Совет района и Исполком района Республики Татарстан, а при выявлении нарушений законодательства, влекущих за собой уголовную ответственность, представляет соответствующие материалы в прокуратуру и правоохранительные органы.

Сотрудники Контрольно-счётной палаты и привлечённые к её работе специалисты могут использовать данные, полученные в ходе проверок и обследований, в том числе другими органами государственного финансового контроля, только в интересах выполнения работ, проводимых Контрольно-счётной палатой.

#### Статья 24. Анализ результатов контрольных мероприятий и экспертно-аналитических работ

Контрольно-счётная палата систематически анализирует итоги проводимых контрольных мероприятий и экспертно-аналитических работ, обобщает и исследует причины и последствия выявленных отклонений и нарушений в процессе формирования доходов и расходования средств бюджета района.

На основе полученных данных Контрольно-счётная палата разрабатывает предложения по совершенствованию бюджетного процесса и нормативных правовых актов Буинского муниципального района по бюджетным вопросам и представляет их на рассмотрение Совету района.

#### Статья 25. Организационно-методическое обеспечение работы Контрольно-счётной палаты

В целях обеспечения скоординированной, результативной, действенной и экономически эффективной деятельности контрольных и экспертно-аналитических подразделений Контрольно-счётной палаты при проведении контрольных мероприятий и экспертно-аналитических работ Контрольно-счётная палата разрабатывает методические указания и рекомендации по их проведению.

#### Статья 26. Взаимодействие Контрольно-счётной палаты с органами государственного и муниципального финансового контроля

Контрольно-счётная палата при осуществлении своей деятельности может взаимодействовать с органами государственного и муниципального финансового контроля на основании заключённых договоров (соглашений) о сотрудничестве, получать от них необходимую информацию для обеспечения своей деятельности, обмениваться методическими и нормативными материалами и иной необходимой информацией, участвовать по согласованию с ними в совместных контрольных мероприятиях и экспертно-аналитических работах.

#### Статья 27. Взаимодействие Контрольно-счётной палаты с территориальными органами казначейства

В случае кассового обслуживания исполнения бюджета района территориальными органами федерального и республиканского казначейства Контрольно-счётная палата при осуществлении своей деятельности может взаимодействовать с соответствующим отделением федерального и республиканского казначейства на основании заключённого договора (соглашения) о сотрудничестве, получать от указанного органа оперативную информацию о ходе исполнения бюджета района, информацию о движении средств на счетах по учёту средств бюджета, методические и инструктивные материалы по вопросам исполнения бюджета.

#### Статья 28. Взаимодействие Контрольно-счётной палаты с правоохранительными органами

Правоохранительные органы в пределах своих полномочий и на основании заключённого договора (соглашения) о сотрудничестве оказывают содействие сотрудникам Контрольно-счётной палаты для выполнения ими служебных обязанностей.

#### Статья 29. Использование Контрольно-счётной палатой материалов проверок и ревизий, проведённых другими контрольными органами

При необходимости Контрольно-счётная палата может использовать материалы проверок и ревизий, проведённых другими контрольными органами, по согласованию с ними. При этом Контрольно-счётная палата обеспечивает надлежащий режим использования указанных материалов, предусмотренный по соглашению с предоставившими их органами.

#### Статья 30. Привлечение к проверкам и обследованиям специалистов иных организаций и независимых экспертов

Контрольно-счётная палата на договорных основах может привлекать к проводимым контрольным мероприятиям и экспертно-аналитическим работам специалистов иных организаций и независимых экспертов.

#### Статья 31. Ежегодный отчёт

Контрольно-счётная палата ежегодно представляет Совету района отчёт о проведённых контрольных мероприятиях и экспертно-аналитических работах в рамках осуществления внешнего финансового контроля, выводах, рекомендациях и предложениях по их результатам. Отчёт Контрольно-счётной палаты ежегодно публикуется в средствах массовой информации.

### Глава VI. ГАРАНТИИ ПРАВОВОГО СТАТУСА, МАТЕРИАЛЬНОЕ И СОЦИАЛЬНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СОТРУДНИКОВ



## КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ

### Статья 32. Гарантии правового статуса сотрудников Контрольно-счётной палаты

Председатели, заместители председателя, аудиторы и инспекторы контрольно-счетной палаты являются должностными лицами контрольно-счетной палаты.

Воздействие в какой-либо форме на должностных лиц контрольно-счетной палаты в целях воспрепятствования осуществлению ими должностных полномочий или оказания влияния на принимаемые ими решения, а также насильственные действия, оскорбления, а равно клевета в отношении должностных лиц контрольно-счетной палаты либо распространение заведомо ложной информации об их деятельности влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Республики Татарстан.

Должностные лица контрольно-счетной палаты подлежат государственной защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной защите судей, должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Должностные лица контрольно-счетной палаты обладают гарантиями профессиональной независимости.

Должностное лицо контрольно-счетной палаты, замещающее муниципальную должность, досрочно освобождается от должности на основании решения законодательного (представительного) органа в случае:

- 1) вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении его;
- 2) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным вступившим в законную силу решением суда;
- 3) выхода из гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;
- 4) подачи письменного заявления об отставке;
- 5) нарушения требований законодательства Российской Федерации при осуществлении возложенных на него должностных полномочий или злоупотребления должностными полномочиями, если за решение о досрочном освобождении такого должностного лица проголосует большинство от установленного числа депутатов законодательного (представительного) органа;
- 6) достижения установленного законом Республики Татарстан, нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования в соответствии с федеральным законом предельного возраста пребывания в должности;
- 7) выявления обстоятельств, предусмотренных частями 4-6 статьи 7 Федерального закона от 07.02.2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации

и деятельности Контрольно-счётных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований»;

8) несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами".

### Статья 33. Материальное и социальное обеспечение сотрудников Контрольно-счётной палаты

1. Председателю Контрольно-счётной палаты устанавливается денежное вознаграждение и иные выплаты в размере денежного вознаграждения и иных выплат заместителя председателя Совета района.

2. Заместителю председателя Контрольно-счётной палаты устанавливается денежное вознаграждение и иные выплаты в размере 90 процентов денежного вознаграждения и иных выплат председателя Контрольно-счётной палаты.

3. Аудитору Контрольно-счётной палаты устанавливается денежное вознаграждение и иные выплаты в размере денежного вознаграждения и иных выплат депутата представительного органа Буинского муниципального района.

4. Инспекторам Контрольно-счётной палаты дополнительно устанавливается надбавка к должностному окладу в размере 20 процентов должностного оклада.

5. Председателю, заместителю председателя, аудитору Контрольно-счётной палаты, работникам аппарата Контрольно-счётной палаты, замещающим должности муниципальной службы, гарантируется государственная защита, включая обязательное государственное страхование жизни и здоровья за счёт бюджета муниципального образования.

### Статья 34. Средства на содержание Контрольно-счётной палаты

Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-счётной палаты предусматривается в объёме, позволяющем обеспечить осуществление возложенных на неё полномочий.

Расходы на обеспечение деятельности Контрольно-счётной палаты предусматриваются в бюджете Буинского муниципального района отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

Контроль за использованием Контрольно-счётной палатой бюджетных средств и муниципального имущества осуществляется на основании правовых актов Совета района.

## Статья 35. Предотвращение и урегулирование конфликта интересов.

Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность председателя, заместителя председателя и аудитора (далее – работник) Контрольно-счётной палаты может повлиять на надлежащее исполнение им трудовых обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника Контрольно-счётной палаты и правами и законными интересами Контрольно-счётной палаты, работником которой он является, способное привести к причинению вреда имуществу и (или) деловой репутации Контрольно-счётной палаты.

Под личной заинтересованностью работника Контрольно-счётной палаты, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им трудовых обязанностей, понимается возможность получения работником Контрольно-счётной палаты в связи с исполнением трудовых обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества, в том числе имущественных прав, или услуг имущественного характера для себя или для третьих лиц.

Председатель Контрольно-счётной палаты обязан уведомлять Главу Буинского муниципального района о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

Работник Контрольно-счётной палаты обязан уведомлять председателя Контрольно-счётной палаты о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов. Порядок уведомления председателя Контрольно-счётной палаты, перечень сведений, содержащихся в уведомлениях, организация проверки этих сведений и порядок регистрации уведомлений определяются председателем Контрольно-счётной палаты.

---