



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.04.2020

г. Буинск

КАРАР

№ 123/нк-п

О создании Ситуационного центра
Буинского муниципального района
Республики Татарстан

В соответствии с Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 02.10.2018 № 894 «Об утверждении Стандарта типовых требований к функциональному, информационно-технологическому, организационному, нормативному правовому обеспечению ситуационных центров, функционирующих в исполнительных органах государственной власти Республики Татарстан, территориальных органах федеральных органов исполнительной власти по Республике Татарстан, органах местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Республики Татарстан, организациях и входящих в Распределенный ситуационный центр Республики Татарстан и Положения об аккредитации ситуационных центров, входящих в Распределенный ситуационный центр Республики Татарстан», распоряжением Кабинета Министров Республики Татарстан от 26.04.2017 № 815-р «О порядке паспортизации информационно-аналитических моделей и информационных ресурсов, используемых органами государственной власти Республики Татарстан, органами местного самоуправления, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти и организациями», Исполнительный комитет Буинского муниципального РТ

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать Ситуационный центр Буинского муниципального района Республики Татарстан.
2. Утвердить:
 - Положение о Ситуационном центре Буинского муниципального района Республики Татарстан (Приложение № 1);
 - Форму отчетности о деятельности Ситуационного центра Буинского муниципального района Республики Татарстан (Приложение № 2).
3. Определить центром ответственности за создание и функционирование Ситуационного центра Буинского муниципального района Республики Татарстан отдел территориального развития Исполнительного комитета Буинского муниципального района Республики Татарстан, наделив его полномочиями Администратора ситуационного центра.

Начальнику отдела территориального развития Исполнительного комитета Буинского муниципального района Республики Татарстан представлять отчет с периодичностью один раз в квартал.

4. Обеспечение защиты информации и организация доступа пользователей к информационным ресурсам ситуационного центра осуществляются отделом информатизации и защиты информации Исполнительного комитета Буинского муниципального района Республики Татарстан.

5. Начальнику отдела территориального развития Исполнительного комитета Буинского муниципального района Республики Татарстан в месячный срок подготовить и внести изменения в Положение об отделе территориального развития Исполнительного комитета Буинского муниципального района Республики Татарстан с учетом возложенных дополнительных функций, а также определить должностное лицо, ответственное за администрирование Ситуационного центра Буинского муниципального района Республики Татарстан.

6. Органам местного самоуправления Буинского муниципального района Республики Татарстан при работе в ситуационном центре руководствоваться настоящим постановлением.

7. Закрепить за подразделениями как центрами ответственности информационно-аналитические модели в соответствии с таблицей:

Наименование информационно- аналитической модели	Наименование подразделения (центр ответственности)
Оценка влияния сектора малого бизнеса на валовый территориальный продукт	отдел территориального развития Исполнительного комитета Буинского муниципального района Республики Татарстан
Оценка влияния изменения доведения заработной платы до МРОТ на поступления в бюджет	отдел территориального развития Исполнительного комитета Буинского муниципального района Республики Татарстан
Прогноз норматива отчисления НДФЛ в местный бюджет	МКУ «Финансово-бюджетная палата Буинского муниципального района Республики Татарстан»

8. Ответственным структурным подразделениям обеспечивать поддержание информационно-аналитических моделей в актуальном состоянии в соответствии с периодом актуализации моделей, указанном в их паспортах.

9. Начальнику отдела территориального развития Исполнительного комитета Буинского муниципального района Республики Татарстан совместно с руководителями функциональных подразделений в месячный срок:

– разработать паспорта информационных ресурсов и информационно-аналитических моделей и в установленном Кабинетом Министров Республики

Татарстан порядке внести их в реестры информационных ресурсов и информационно-аналитических моделей Распределенного ситуационного центра;

- разработать и внести на утверждение регламент формирования и актуализации информационных ресурсов и информационно-аналитических моделей в ситуационном центре;

- внести используемые в работе информационные ресурсы в базу данных ситуационного центра и обеспечить их актуализацию, обеспечивать актуализацию исходных данных, необходимых для функционирования информационно-аналитических моделей;

- закрепление сотрудников, ответственных за администрирование баз данных и моделей.

10. Настоящее постановление вступает в законную силу с момента официального опубликования и подлежит размещению на Официальном портале правовой информации Республики Татарстан (<http://pravo.tatarstan.ru>), а также на Портале муниципальных образований Республики Татарстан в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<http://buinsk.tatarstan.ru>).

11. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Руководитель

Р.Р. Камартдинов



**Положение
о Ситуационном центре
Буинского муниципального района
Республики Татарстан**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет задачи, функции и порядок функционирования Ситуационного центра Буинского муниципального района Республики Татарстан.

1.2. Термины, используемые в настоящем Положении:

информационный ресурс – информация, документы, массивы документов в информационных системах;

информационно-аналитическая модель – алгоритм анализа и формирования управленческих показателей на основе исходной информации;

информационная система – совокупность информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий;

реестр информационных ресурсов – перечень информационных ресурсов, используемых в деятельности участников ситуационного центра, формируемый в установленном порядке в целях учета информационных ресурсов и их составляющих;

реестр информационно-аналитических моделей – перечень алгоритмов анализа и управленческих показателей, используемых участниками ситуационного центра в своей деятельности, формируемый в установленном порядке на основе исходной информации;

администратор ситуационного центра – уполномоченное функциональное подразделение органа местного самоуправления Буинского муниципального района Республики Татарстан, обеспечивающее деятельность ситуационного центра;

Распределенный ситуационный центр Республики Татарстан (далее – РСЦ) – набор функционально независимых, но информационно связанных общеприменяемыми информационными ресурсами и информационно-аналитическими моделями ситуационных центров, взаимодействующих по единым регламентам (информационному и административному);

пользователи ситуационного центра – функциональные подразделения органов местного самоуправления Буинского муниципального района Республики Татарстан, использующие в своей деятельности информационные ресурсы и результаты моделирования, осуществляемого в рамках ситуационного центра.

1.3. Ситуационный центр представляет собой организационно-технологический комплекс информационных ресурсов, информационно-аналитических моделей, информационных систем и программно-технических

средств обработки и отображения информации, предназначенный для обеспечения подготовки проектов управленческих решений и информационно-аналитических материалов.

1.4. Ситуационный центр является составным элементом РСЦ.

1.5. Ситуационный центр включает в себя информационные ресурсы, информационно-аналитические модели, информационные системы, используемые для накопления, обработки, анализа и представления данных.

2. Задачи ситуационного центра

2.1. Обеспечение сбора, обработки и анализа информации, необходимой для функционирования информационно-аналитических моделей, используемых для подготовки проектов управленческих решений и информационно-аналитических материалов.

2.2. Обеспечение информационно-аналитической поддержки согласованных решений оперативного и стратегического характера исполнительных органов государственной власти Республики Татарстан и других органов местного самоуправления муниципальных образований Республики Татарстан в соответствии с утвержденным Кабинетом Министров Республики Татарстан регламентом.

2.3. Подготовка информационных, информационно-справочных и информационно-аналитических материалов по запросам Главы Буинского муниципального района, руководителя Исполнительного комитета Буинского муниципального района Республики Татарстан, его профильных подразделений, а также государственных и муниципальных органов власти, аппаратов Президента Республики Татарстан, Государственного Совета Республики Татарстан и Кабинета Министров Республики Татарстан.

2.4. Осуществление ситуационного и/или имитационного моделирования развития ситуаций в тех или иных сферах жизнедеятельности Республики Татарстан.

2.5. Обеспечение необходимого уровня защиты информации, обрабатываемой в ситуационном центре.

3. Права участников ситуационного центра

3.1. Администратор ситуационного центра имеет право:

запрашивать в установленном порядке от функциональных подразделений органов местного самоуправления Буинского муниципального района Республики Татарстан информацию, необходимую для обеспечения функционирования ситуационного центра;

представлять в установленном порядке ситуационный центр в органах государственной власти, органах местного самоуправления, иных учреждениях и организациях по вопросам, входящим в его компетенцию.

3.2. Пользователями ситуационного центра являются функциональные подразделения органов местного самоуправления Буинского муниципального района Республики Татарстан.

Пользователи ситуационного центра имеют право:

быть допущенными к информационным ресурсам, информационно-аналитическим моделям и информационным системам ситуационного центра в полном или ограниченном объеме;

получать в установленном порядке тематические подборки из информационных ресурсов ситуационного центра как однократно, так и периодически.

4. Организация работы ситуационного центра

4.1. Администратором ситуационного центра является отдел территориального развития Исполнительного комитета Буинского муниципального района Республики Татарстан.

4.2. Работы по защите информации осуществляются отделом информатизации и защиты информации Исполнительного комитета Буинского муниципального района Республики Татарстан.

4.3. Администратор ситуационного центра осуществляет контроль в части: эксплуатации ситуационного центра; обеспечения текущей деятельности и развития ситуационного центра.

4.4. Доступ пользователей к информационным ресурсам ситуационного центра предоставляется администратором ситуационного центра в соответствии с политикой информационной безопасности ситуационного центра, определяемой отделом территориального развития Исполнительного комитета Буинского муниципального района Республики Татарстан).

4.5. Администратор ситуационного центра осуществляет централизованное ведение реестра информационных ресурсов и информационно-аналитических моделей ситуационного центра.

5. Обеспечение безопасности информации

Организация доступа пользователей к информационным ресурсам ситуационного центра осуществляется с учетом всех требований и принципов обеспечения безопасности информации по всем направлениям:

защита информации от информационно-технических воздействий (компьютерных атак);

защита информации от несанкционированного доступа;

обеспечение ограниченного доступа к информационным ресурсам с соответствующим статусом;

резервное копирование информационных ресурсов.

Приложение № 2
к Постановлению Исполнительного комитета
Буинского муниципального района РТ
от « 14 » 04 2020г. № 123/НК-П

**Отчетность о деятельности Ситуационного центра
Буинского муниципального района Республики Татарстан**

Раздел 1. Общая информация в текстовом формате за период с _____ по
_____ 20__ г.

Раздел должен содержать следующую информацию:

количество обратившихся пользователей, в том числе внешних;

информацию о количестве подготовленных аналитических материалов с
указанием их заказчиков;

наличие (отсутствие) претензий к работе ситуационного центра с краткой их
характеристикой.

Раздел 2. Сводная информация о работе ситуационного центра

Количество обращений к информационным ресурсам, информационно-аналитическим моделям, информационным системам ситуационного центра		Количество аналитических материалов, сформированных с использованием информационно-аналитических моделей ситуационного центра	Сведения о востребованности (количество авторизованных запросов, в том числе уникальных)			Соблюдение Регламента формирования и актуализации информационных ресурсов	Информация об изменениях в реестре информацион-ных ресурсов / информационно-аналитических моделей ситуационного центра (включение новых, исключение невостребован-ных)
внутренние пользователи	внешние пользователи		информа-ционных ресурсов	информа-ционно-аналити-ческих моделей	информа-ционных систем		
1	2	3	4	5	6	7	8

Примечания:

графы 4 – 6 содержат сведения о невостребованных информационных ресурсах, информационно-аналитических моделях, информационных системах;

в графе 7 указывается информация о соблюдении периодичности актуализации информационных ресурсов в соответствии с указанной в паспорте;

в графе 8 перечисляются наименования и коды информационных ресурсов и информационно-аналитических моделей, удаленных или вновь внесенных.

Раздел 3. Выводы и предложения

В разделе приводятся основные выводы по использованию элементов ситуационного центра с указанием выявленных достоинств и недостатков, а также излагаются рекомендации по развитию ситуационного центра.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
Постановления Исполнительного комитета
Буинского муниципального района РТ

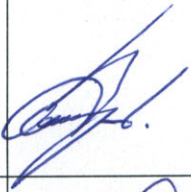
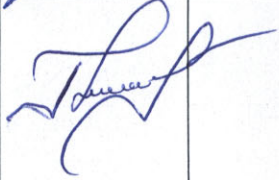
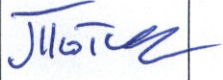
1. Проект постановления: О создании Ситуационного центра Буинского муниципального района Республики Татарстан

2. Проект подготовлен: Усмановой А. М. – главным специалистом юридического отдела аппарата Совета Буинского районного совета, 3-28-93
(наименование структурного подразделения, организации, должность, ФИО исполнителя, телефон)

3. Представлен в организационный отдел: « 14 » 04 2020 г.

4. Окончательно согласован: « 14 » 04 2020 г.

5. Визы заместителей главы, руководителей структурных подразделений:

Должность руководителя	Ф.И.О.	Дата передачи на согласование	Отметка о наличии (отсутствии) замечаний	Подпись, дата согласования, краткое содержание замечаний	Отметка об устранении замечаний, подпись и дата
Заместитель руководителя Исполнительного комитета Буинского муниципального района	А.Р. Валиулов				
Исполняющий обязанности начальника отдела территориального развития Исполнительного комитета Буинского муниципального района	Г.Н. Насретдинова				
Начальник юридического отдела аппарата Совета Буинского районного совета	Б.Р. Рахматов				
Начальник отдела информатизации и защиты информации Исполнительного комитета Буинского муниципального района	И.С. Тютюнников				

6. Передано на доработку: _____
(дата, от кого)

7. Передано на подпись: 14.04.2020 _____
(дата, виза организационного отдела)

8. Зарегистрировано: 14.04.2020 _____
(дата, виза организационного отдела)