



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

10.04.2014г.

г. Буинск

№ 164-п

**Об утверждении административных
регламентов предоставления
муниципальных услуг**

В целях реализации Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 02.11.2010 № 880 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Республики Татарстан и о внесении изменений в отдельные постановления Кабинета Министров Республики Татарстан», в соответствии с постановлением Буинского районного исполнительного комитета от 30.12.2011 №600-п «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», Буинский районный исполнительный комитет,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги по постановке на учет и выдача свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительства) жилья по программе «Обеспечение жильем молодых семей в Республике Татарстан» (Приложение №1);

1.2. Административный регламент предоставления муниципальной услуги по постановке на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий в системе социальной ипотеки в Республике Татарстан (Приложение №2);

1.3. Административный регламент предоставления муниципальной услуги по постановке на учет отдельных категорий граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий (Приложение №3);

1.4. Административный регламент предоставления муниципальной услуги по постановке на учет и выдача Государственного жилищного сертификата гражданам, подвергшихся радиационному воздействию вследствие катастрофы на

Чернобыльской АЭС, аварии на производственном объединении «Маяк», и приравненным к ним лицам (Приложение № 4);

1.5. Административный регламент предоставления муниципальной услуги по постановке на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий и выдача Государственного жилищного сертификата на выделение субсидии на приобретение жилья вынужденным переселенцам (Приложение №5);

1.6. Административный регламент предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на переустройство и (или) перепланировку жилого помещения (Приложение №6);

1.7. Административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению жилого помещения находящегося в муниципальной собственности гражданину на основании договора социального найма (Приложение №7);

1.8. Административный регламент предоставления муниципальной услуги по оформлению документов по обмену жилых помещений, предоставленных по договору социального найма (Приложение №8);

1.9. Административный регламент предоставления муниципальной услуги по признанию в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда пригодным (непригодным) для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежит сносу или реконструкции (Приложение №9);

1.10. Административный регламент предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение (Приложение №10);

1.11. Административный регламент предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства (Приложение №11);

1.12. Административный регламент предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию (Приложение №12);

1.13. Административный регламент предоставления муниципальной услуги по выдаче ордера на производство земляных работ (Приложение №13);

1.14. Административный регламент предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на установку рекламной конструкции (Приложение №14);

1.15. Административный регламент предоставления муниципальной услуги по разработке и выдаче градостроительного плана земельного участка (Приложение №15);

1.16. Административный регламент предоставления муниципальной услуги по присвоению (изменению, уточнению, аннулированию) адреса объекту недвижимости (Приложение №16);

1.17. Административный регламент предоставления муниципальной услуги по согласованию строительства балкона в квартире расположенной на первом этаже многоквартирного жилого дома (Приложение №17);

1.18. Административный регламент предоставления муниципальной услуги по согласованию схемы трасс инженерных сетей и коммуникаций (Приложение №18);

1.19. Административный регламент предоставления муниципальной услуги по оформлению охранного обязательства собственникам и пользователям на объект культурного наследия местного (муниципального) значения (Приложение №19);

1.20. Административный регламент предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на проведение муниципальной лотереи и рассмотрению уведомления о проведении муниципальной стимулирующей лотереи (Приложение №20);

1.21. Административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг (Приложение №21);

1.22. Административный регламент предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на право организации розничного рынка (Приложение № 22);

1.23. Административный регламент предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на вырубку, кронирование или посадку деревьев и кустарников (Приложение №23);

1.24. Административный регламент предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на автомобильные перевозки тяжеловесных грузов, крупногабаритных грузов по маршрутам, проходящим полностью или частично по дорогам местного значения в границах муниципального образования (Приложение №24);

1.25. Административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению пользователям автомобильных дорог местного значения информации о состоянии автомобильных дорог (Приложение № 25);

1.26. Административный регламент предоставления муниципальной услуги по свидетельствованию верности копий документов и выписок из них (Приложение №26);

1.27. Административный регламент предоставления муниципальной услуги по удостоверению завещаний и по удостоверению доверенностей (Приложение №27);

1.28. Административный регламент предоставления муниципальной услуги по выдаче справки на земельный участок, справки на домовладение, справки о составе семьи, справки с места жительства, выписки из похозяйственной книги (Приложение №28);

1.29. Административный регламент предоставления муниципальной услуги по включению в списки граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат и выдача свидетельства о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья в сельской местности (Приложение №29);

1.30. Административный регламент предоставления муниципальной услуги по выдаче документа, подтверждающего проведение основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала (Приложение №30);

1.31. Административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению гражданам жилых помещений по договорам найма служебного жилого помещения;

2. Утвердить Перечень государственных и муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления Буинского муниципального района Республики Татарстан в новой редакции (Приложение №31).

3. Признать утратившим силу постановления Буинского районного исполнительного комитета от 09.04.2013 г. №125-п, от 12.04.2014 г. №134-п, от 01.04.2013 г. №98-п.

4. Отделу информатизации Буинского районного исполнительного комитета в течение трех рабочих дней обеспечить размещение административных регламентов предоставления муниципальных услуг утвержденных в пункте 1 в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Буинского муниципального района.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами Юнусову М.М.

Руководитель
Буинского районного
исполнительного комитета



С.Ф.Даутов

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
проекта постановления Буинского районного исполнительного комитета

1. Наименование документа: Постановление «Об утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг»



2. Проект подготовлен:

(наименование структурного подразделения, организации, должность, ФИО, исполнителя, телефон)
(ФИО, подпись, дата)

3. Представлен в организационный отдел: « 10 » 04. 2014 г.

4. Окончательно согласован: « 10 » 04 2014г.

5. Визы заместителей исполнительного комитета, руководителей структурных подразделений:

Должность руководителя	Ф.И.О.	Дата передачи на согласование	Отметка о наличии (отсутствии) замечаний	Подпись, дата согласования. Краткое содержание замечаний	Отметка об устранении замечаний, подпись и дата
Управляющий делами	Юнусова М.М.				
Начальник Юридического отдела	Мифтахов Ф.Ф.				

6. Передано на доработку:

_____ (дата, от кого)

7. Передано на подпись:

10.04.2014. М. Юнусова
_____ (дата, виза организационного отдела)

8. Зарегистрировано:

10.04.2014. М. Юнусова (Юнусова М.М.)
_____ (дата, виза организационного отдела)