



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.12.2021

г. Буинск

КАРАР

№ 399/ик-п

Об утверждении формы проверочного листа (списков контрольных вопросов), применяемого при осуществлении муниципального жилищного контроля в Буинском муниципальном районе

В соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федеральным законом от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Исполнительный комитет Буинского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую форму проверочного листа (списков контрольных вопросов), применяемого при осуществлении муниципального жилищного контроля в Буинском муниципальном районе.
2. Настоящее постановление вступает в законную силу со дня подписания и подлежит размещению на Портале муниципальных образований Республики Татарстан в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу <http://buinsk.tatarstan.ru>.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой

Руководитель

Л.Р. Шакирзянов

Утвержден постановлением
Исполнительного комитета
Буинского муниципального района РТ
от «10» 12 2011 г. № 399 ик-П

ФОРМА
проверочного листа (списка контрольных вопросов),
применяемого при осуществлении муниципального жилищного контроля в
Буинском муниципальном районе

Реквизиты правового акта об утверждении настоящей формы проверочного листа (списка контрольных вопросов) (далее - проверочный лист):

Постановление Исполнительного комитета Буинского муниципального района от « » 20 № «Об утверждении формы проверочного листа (списков контрольных вопросов), применяемого при осуществлении муниципального жилищного контроля в Буинском муниципальном районе».

Проверочный лист (список контрольных вопросов), применяется инспектором при проведении плановых проверок в рамках осуществления муниципального жилищного контроля в Буинском муниципальном районе.

Категория риска, класс (категория) опасности, позволяющие однозначно идентифицировать сферу применения проверочного листа:

Наименование органа муниципального контроля:

Объект муниципального контроля, в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие:

Фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющихся контролируемыми лицами:

Вид (виды) деятельности юридических лиц, физических лиц их типов и (или) отдельных характеристик:

Место проведения плановой проверки с заполнением проверочного листа и(или) указание на используемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем производственные объекты:

Реквизиты распоряжения о проведении плановой проверки:

Учетный номер плановой проверки и дата присвоения учетного номера проверки в едином реестре проверок:

Должность, фамилия и инициалы должностного лица Исполнительного комитета Буинского муниципального района, проводящего плановую проверку и заполняющего проверочный лист:

Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований и (или) требований, установленных законодательством, муниципальными правовыми актами, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении юридическим лицом, физическим лицом обязательных требований, составляющих предмет проверки:

N п/п	Вопрос, отражающий содержание обязательных требований *	Вывод о выполнении установленных требований				Реквизиты нормативных правовых актов, с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами
		да	нет	неприменимо	Примечание (заполняется в случае заполнения графы "неприменимо")	
1.	Решение о создании ТСЖ/ТСН принято общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме?					пункт 2 части 2 статьи 161 ЖК РФ
2.	В общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме приняли участие собственники помещений в данном доме или их представители, обладающие более чем пятьюдесятью процентами голосов от общего числа голосов?					часть 3 статьи 45 ЖК РФ
3.	Собственник, иное лицо, по инициативе которых созывается общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме, сообщили собственникам помещений в данном доме о проведении такого собрания не позднее чем за десять дней до даты его проведения?					часть 4 статьи 45 ЖК РФ

4.	В сообщении о проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме были указаны: 1) сведения о лице, по инициативе которого созывается данное собрание; 2) форма проведения данного собрания (очное, заочное или очно-заочное голосование); 3) дата, место, время проведения данного собрания или в случае проведения данного собрания в форме заочного голосования дата окончания приема решений собственников по вопросам, поставленным на голосование, и место или адрес, куда должны передаваться такие решения; 4) повестка дня данного собрания; 5) порядок ознакомления с информацией и (или) материалами, которые будут представлены на данном собрании, и место или адрес, где с ними можно ознакомиться?					часть 5 статьи 45 ЖК РФ
5.	Инициатор общего собрания является собственником помещения в данном многоквартирном доме?					часть 2 статьи 45 ЖК РФ
6.	За решение о создании товарищества собственников жилья проголосовали					часть 1 статьи 136 ЖК РФ

	собственники помещений в соответствующем многоквартирном доме, обладающие более чем пятьюдесятью процентами голосов от общего числа голосов собственников помещений в таком доме?					
7.	Протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме оформлен в соответствии с требованиями, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере жилищно-коммунального хозяйства?					часть 1 статьи 46 ЖК РФ
8.	Решение, принятое общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме, а также итоги голосования доведены до сведения собственников помещений в данном доме собственником, указанным в <u>статье 45 ЖК РФ</u> иным лицом, по инициативе которых было создано такое собрание, путем размещения соответствующего сообщения об					часть 3 статьи 46 ЖК РФ

	этом в помещении данного дома, определенном решением общего собрания собственников помещений в данном доме и доступном для всех собственников помещений в данном доме, не позднее чем через десять дней со дня принятия этих решений?					
9.	Правильно ли определена в уставе компетенция органов управления кооперативом?					статья 116 ЖК РФ
10.	Соблюдаются ли требования к соответствию устава товарищества собственников жилья, внесенных в устав такого товарищества изменений требованиям законодательства Российской Федерации?					часть 2 статьи 135, часть 2 статьи 145, части 3, 4 статьи 146, статья 152 ЖК РФ
11.	Соблюдаются ли требования к порядку и условиям заключения договоров об использовании общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме?					пункт 3, 3.1 части 1 - 5 статьи 44, 44.1, части 2, 5 статьи 46, статья 44.1, часть 1 статьи 47 ЖК РФ
12.	Соблюдаются ли требования к порядку избрания общим собранием членов жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива правления жилищного, жилищно-строительного или					части 2, 4 статьи 45, часть 1 статьи 117, часть 1 статьи 118 ЖК РФ

	иного специализированного потребительского кооператива?					
13.	Соблюдаются ли требования к порядку избрания общим собранием членов товарищества собственников жилья правления товарищества собственников жилья?					статья 44.1, часть 2 статьи 45, часть 1, 3 статьи 46, часть 3 статьи 46, часть 1 статьи 47, часть 2 статьи 141, пункт 3 части 2 статьи 145, части 1 - 4 статьи 146 ЖК РФ
14.	Соблюдаются ли требования к управлению многоквартирными домами в части подготовки предложений по вопросам содержания и ремонта общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме для их рассмотрения общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме?					пункт 4 Правил № 416 (Постановление Правительства РФ от 15.05.2013 № 416 "О порядке осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами")
15.	Соблюдаются ли требования по содержанию придомовой территории в теплый период года?					ч. 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 ЖК РФ; пп. "ж" п. 11 Правил № 491 (Постановление Правительства РФ от 13.08.2006 № 491 "Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность"); пп. "д" п. 4 Правил № 416; п. 3.5.9; 3.8.3; 3.9.1 Правил № 170 (Постановление Госстроя РФ от

						27.09.2003 № 170 "Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда")
16.	Соблюдаются ли требования по содержанию придомовой территории в холодный период года?					ч. 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 ЖК РФ; пп. "г" п. 11 Правил № 491; п. 24 Постановления № 290 (Постановление Правительства РФ от 03.04.2013 № 290 "О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения"); пп. "д" п. 4 Правил № 416; п. 3.6.4; 3.6.21 Правил № 170;
17.	Соблюдаются ли требования в области обращения с твердыми коммунальными отходами?					ч. 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 ЖК РФ; пп. "д(2)" п. 11 Правил № 491; п. 26 (1) Постановления № 290; пп. "д" п. 4 Правил № 416; пп. "а"; "в" п. 148 (22) Правил № 354 (Постановление Правительства РФ от 06.05.2011 № 354 "О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов"); п. 3.7.1 - 3.7.8; 3.7.15 Правил № 170
18.	Соблюдаются ли требования по содержанию всех видов фундаментов?					ч. 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 ЖК РФ; пп. "а", "з" п. 11 N 491; п. 1 Постановления № 290; пп. "д" п. 4 Правил № 416; п. 4.1.6; 4.1.7; 4.1.15 Правил № 170
19.	Соблюдаются ли требования по содержанию подвальных помещений?					ч. 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 ЖК РФ; пп. "а", "з" п. 11 Правил № 491; п. 2 Постановления № 290; пп. "д" п. 4 Правил № 416; п. 3.4.1 - 3.4.4; 4.1.1; 4.1.3; 4.1.10; 4.1.15 Правил № 170

20.	Соблюдаются ли требования по содержанию стен, фасадов многоквартирных домов?					ч. 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 ЖК РФ; пп. "а", "з" п. 11 Правил № 491; п. 3 Постановления № 290; пп. "д" п. 4 Правил № 416; п. 4.2 - 4.2.2.4; 4.2.4.9; 4.10.2.1 Правил № 170
21.	Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию перекрытий многоквартирных домов?					1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 ЖК РФ; пп. "а", "з" п. 11 Правил № 491; п. 4 Постановления № 290; пп. "д" п. 4 Правил № 416; п. 4.3.1 - 4.3.7 Правил № 170
22.	Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию колонн, столбов многоквартирных домов?					ч. 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 ЖК РФ; пп. "а", "з" п. 11 Правил № 491; п. 5 Постановления № 290; пп. "д" п. 4 Правил № 416
23.	Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию балок (ригелей) многоквартирных домов?					ч. 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации; пп. "а", "з" п. 11 Правил № 491; п. 6 Постановления № 290; пп. "д" п. 4 Правил № 416
24.	Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию кровли многоквартирных домов?					1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 ЖК РФ; пп. "а", "з" п. 11 Правил № 491; п. 7 Постановления № 290; пп. "д" п. 4 Правил № 416; п. 4.6.1.1; 4.10.2.1 Правил № 170
25.	Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию лестниц многоквартирного дома?					ч. 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 ЖК РФ; пп. "а", "з" п. 11 Правил № 491; п. 8 Постановления № 290; пп. "д" п. 4 Правил № 416; п. 3.2.2; 4.8.1; 4.8.3; 4.8.4; 4.8.7; 4.8.13 Правил № 170
26.	Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию перегородок многоквартирного дома?					1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 ЖК РФ; пп. "а", "з" п. 11 Правил № 491; п. 10 Постановления № 290; пп. "д" п. 4 Правил № 416; п. 4.5.1 - 4.5.3 Правил № 170
27.	Соблюдаются ли обязательные требования к содержанию полов, входящих в состав общего имущества многоквартирного дома?					ч. 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 ЖК РФ; пп. "а", "з" п. 11 Правил № 491; п. 12 Постановления № 290; пп. "д" п. 4 Правил № 416; п. 4.4.1; 4.4.3; 4.4.4 - 4.4.6; 4.4.8; 4.4.12; 4.4.16 Правил № 170

28.	Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию систем отопления многоквартирного дома?					ч. 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации; пп. "а", "в", "з" п. 11 Правил № 491; п. 17 Постановления № 290; пп. "д" п. 4 Правил № 416; п. 5.1.1 - 5.1.3 Правил № 170
29.	Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию систем холодного водоснабжения многоквартирного дома?					ч. 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации; пп. "а", "з" п. 11 Правил № 491; п. 17, 18 Постановления № 290; пп. "д" п. 4 Правил № 416
30.	Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию систем водоотведения многоквартирного дома?					ч. 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 ЖК РФ; пп. "з" п. 11 Правил № 491; п. 18 Постановления № 290; пп. "д" п. 4 Правил № 416; п. 5.8.1 - 5.8.4 Правил № 170
31.	Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию систем электроснабжения многоквартирного дома?					ч. 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 ЖК РФ; пп. "а", "з" п. 11 Правил № 491, п. 20 Постановления № 290
32.	Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию систем вентиляции многоквартирного дома?					ч. 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации; пп. "а", "з" п. 11 Правил № 491; п. 15 Постановления № 290; пп. "д" п. 4 Правил № 416; п. 5.7.2, 5.7.3, 5.7.9 Правил № 170
33.	Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию лифтового оборудования многоквартирного дома?					ч. 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 ЖК РФ; пп. "з" п. 11 N 491; п. 22 Постановления № 290; пп. "д" п. 4 Правил № 416; п. 2.7.5; 5.10.2 Правил № 170
34.	Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию мусоропроводов многоквартирного дома?					ч. 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации; пп. "з" п. 11 Правил № 491; 14, 26(1) Постановления № 290; пп. "д" п. 4 Правил № 416; пп. "в" п. 148 (22) Правил № 354; п. 5.9.10; 5.9.16; 5.9.17; 5.9.19; 5.9.20 Правил № 170

35.	Соблюдаются ли обязательные требования по организации аварийно-диспетчерской службы?					ч. 1 - 1.2 ст. 161 ЖК РФ; пп. "а" п. 6 Правил N 290; п. 9; 12 Правил № 416; п. 2.2.3; 2.7.1; 2.7.3 Правил № 170
36.	Соблюдаются ли обязательные требования по подготовке жилого фонда к сезонной эксплуатации?					ч. 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 ЖК РФ; пп. "з" п. 11 Правил № 491; пп. "д" п. 4 Правил № 416; п. 2.6.2 Правил № 170
37.	Соблюдаются ли обязательные требования по наличию оснований для начала процедуры ограничения или приостановления предоставления коммунальной услуги?					ч. 1 ст. 161 ЖК РФ; пп. "д" п. 4 Правил № 354
38.	Соблюдаются ли обязательные требования по соблюдению порядка ограничения или приостановления предоставления коммунальной услуги?					ч. 1 ст. 161 ЖК РФ; пп. "д" п. 4 Правил № 354
39.	Проводятся ли обязательные в отношении общего имущества мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности?					ч. 1 - 1.2; 2.1 - 2.2 ст. 161 ЖК РФ; пп. "и" п. 11 Правил № 491; пп. "д" п. 4 Правил № 416;
40.	Соблюдаются ли требования к порядку и условиям заключения договоров об использовании общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме?					пункт 3, 3.1 части 1 - 5 статьи 44, 44.1, части 2, 5 статьи 46, статья 44.1, часть 1 статьи 47 ЖК РФ

41.	Соблюдаются ли требования к порядку избрания общим собранием членов жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива правления жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива?					части 2, 4 статьи 45, часть 1 статьи 117, часть 1 статьи 118 ЖК РФ
42.	Соблюдаются ли требования к порядку избрания общим собранием членов товарищества собственников жилья правления товарищества собственников жилья?					статья 44.1, часть 2 статьи 45, часть 1, 3 статьи 46, часть 3 статьи 46, часть 1 статьи 47, часть 2 статьи 141, пункт 3 части 2 статьи 145, части 1 - 4 статьи 146 ЖК РФ
43.	Соблюдаются ли требования к управлению многоквартирными домами в части подготовки предложений по вопросам содержания и ремонта общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме для их рассмотрения общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме?					пункт 4 Правил № 416
44.	Соблюдаются ли требования к установлению размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в многоквартирном доме, управление которым осуществляется ЖК/ЖСК/ТСЖ/ТСН?					статья 44.1, часть 2 статьи 45, часть 1, 3 статьи 46, часть 1 статьи 47, часть 2 статьи 141, пункт 4 части 2 статьи 145, часть 2 статьи 116, часть 1 статьи 117, часть 3 статьи 146, часть 1 статьи 156 ЖК РФ, пункт 11(1) Правил № 491

45.	Предоставляются ли ЖК/ЖСК/ТСЖ/ТСН собственникам помещений в многоквартирном доме отчеты об исполнении обязательств по управлению многоквартирным домом с периодичностью и в объеме, которые установлены решением собрания собственников помещений? Обеспечивается ли прием и рассмотрение заявок, предложений и обращений собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме?					ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; подп. "з" п. 4 Правил № 416
46.	Размещается ли товариществами собственников жилья, жилищными кооперативами и иными специализированными потребительскими кооперативами, осуществляющими управление многоквартирными домами на, информация о наименовании товарищества или кооператива, режиме работы, адресе официального сайта в сети "Интернет" (при наличии), адресе официального сайта государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства в сети "Интернет";					ч. 1 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации; подпункт "а" пункта 32 раздела VIII Правил № 416

	контактных телефонах товарищества или кооператива, аварийно-диспетчерских служб и аварийных служб ресурсоснабжающих организаций; уведомления о предстоящих работах, проверках оборудования, восстановительных работах, иных мероприятиях, которые могут повлечь неудобство для собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме либо потребовать присутствия таких собственников и пользователей или их представителей в помещении в определенное время, с указанием времени проведения таких мероприятий; уведомления об изменении размера платы за жилое помещение и (или) коммунальные услуги на досках объявлений, расположенных во всех подъездах многоквартирного дома или в пределах земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом?					
47.	Размещаются ли товариществами собственников жилья, жилищными кооперативами и иными специализированными					ч. 10.1 ст. 161 ЖК РФ; ч. 18 ст. 7 Федерального закона от 21.07.2014 N 209-ФЗ; подпункт "б" пункта 32 раздела VIII Правил № 416; раздел 10 Приказа

	потребительскими кооперативами, осуществляющими управление многоквартирными домами на официальном сайте государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства в сети "Интернет" - www.dom.gosuslugi.ru информация о деятельности по управлению многоквартирными домами, предусмотренная законодательство Российской Федерации о государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства?					Минкомсвязи России № 74 Минстроя России № 114/пр от 29.02.2016
48.	Предоставляется ли товариществами собственников жилья, жилищными кооперативами и иными специализированными потребительскими кооперативами, осуществляющими управление многоквартирными домами на территории Свердловской области, собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме информация по запросам (обращениям)? Обеспечивается ли направление ответов на					ч. 1 ст. 161 ЖК РФ; пункт 34, 35, 36, 37 раздела VIII Правил № 416

	индивидуальные либо коллективные запросы лиц, не являющимся собственниками и пользователями помещений в многоквартирном доме?					
49.	Предоставляется ли ЖК/ЖСК/ТСЖ/ТСН собственникам помещений в многоквартирном доме отчеты об исполнении обязательств по управлению многоквартирным домом с периодичностью и в объеме, которые установлены решением собрания собственников помещений? Обеспечивается ли прием и рассмотрение заявок, предложений и обращений собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме?					ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; подп. "з" п. 4 Правил № 416

50.	Предоставляется ли ЖК/ЖСК/ТСЖ/ТСН потребителю по его требованию в течение 1 рабочего дня со дня обращения возможность ознакомиться со сведениями о показаниях коллективных (общедомовых) приборов учета, обеспечивается ли сохранность информации о показаниях коллективных (общедомовых), индивидуальных, общих (квартирных) приборов учета в течение не менее 3 лет?					ч. 2.2 ст. 161; подп. "е" п. 31 Правил № 354
51.	обеспечены инвалидам условия для беспрепятственного доступа к жилому помещению и (или) общему имуществу в многоквартирных домах?					Раздел III Постановления Правительства РФ от 9 июля 2016 г. № 649 "О мерах по приспособлению жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме с учетом потребностей инвалидов"

* Примечание: Количество вопросов, отражающих содержание обязательных требований, исследуемых при проведении плановой проверки, определяются исходя из конструктивных особенностей дома.

Пояснения и дополнения по вопросам, содержащимся в перечне:

Подписи лица (лиц), проводящего (проводящих) проверку:

Должность _____ /Ф.И.О.
 Должность _____ /Ф.И.О.

С проверочным листом ознакомлен(а):

 (фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя,
 иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического
 лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)
 " " _____ 20__ г. _____
 (подпись)

Отметка об отказе ознакомления с проверочным листом:

 (фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), уполномоченного
 должностного лица (лиц), проводящего проверку)
 " " _____ 20__ г. _____
 (подпись)

Копию проверочного листа получил(а):

 (фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя,
 иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического
 лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)
 " " _____ 20__ г. _____
 (подпись)

Отметка об отказе получения проверочного листа:

 (фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), уполномоченного
 должностного лица (лиц), проводящего проверку)
 " " _____ 20__ г. _____
 (подпись)

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
проекта постановления Исполнительного комитета Буинского муниципального района

1. Наименование документа: Проект постановления Исполнительного комитета Буинского муниципального района «Об утверждении формы проверочного листа (списков контрольных вопросов), применяемого при осуществлении муниципального жилищного контроля в Буинском муниципальном районе»

2. Проект подготовлен: Юридическим отделом Аппарата Совета Буинского муниципального района РТ Рахматовым Б.Р., +7(843-74) 3-28-93

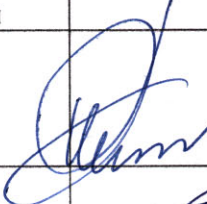
(наименование структурного подразделения, организации, должность, ФИО, исполнителя, телефон)

(ФИО, подпись, дата)

3. Представлен в организационный отдел: « ____ » _____ 2021 г.

4. Окончательно согласован: « ____ » _____ 2021 г.

5. Визы заместителей исполнительного комитета, руководителей структурных подразделений:

Должность	Ф.И.О.	Дата передачи на согласование	Отметка о наличии (отсутствии) замечаний	Подпись, дата согласования. Краткое содержание замечаний	Отметка об устранении замечаний, подпись и дата
Первый заместитель руководителя Исполнительного комитета Буинского МР РТ	И.Г. Гиззатов				
Начальник юридического отдела аппарата Совета Буинского муниципального района РТ	Б.Р. Рахматов				
Начальник отдела строительства, транспорта, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства Исполнительного комитета Буинского МР РТ	Г.И. Аксанова				
Главный специалист отдела строительства, транспорта, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства Исполнительного комитета Буинского МР РТ	В.Р. Алеева				

6. Передано на доработку: _____

(дата, от кого)

7. Передано на подпись: _____

(дата, виза организационного отдела)

8. Зарегистрировано: _____

(дата, виза организационного отдела)